



धवल बुलेटिन

Dhawal Bulletin

वर्ष-५

२०७५ फागुन - २०८० असार

अङ्क-१०

त्रि.वि. रजिष्ट्रारद्वारा शैक्षिक क्यालेन्डर लोकार्पण



३१ वैशाख, २०८०

त्रिभुवन विश्वविद्यालयका रजिष्ट्रार प्रा.डा. पेशल दाहालले एक कार्यक्रमका बिच स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियन धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसद्वारा प्रकाशित वार्षिक शैक्षिक क्यालेन्डर-२०८० को लोकार्पण गर्नुभएको छ । नव निर्वाचित स्वविद्युले क्याम्पसको वार्षिक अतिरिक्त क्रियाकलाप सहित तयार गरेको Academic Calendar मा क्याम्पसमा अध्यापन हुने विषयहरूको नाम र कोड नं. लगायतका महत्त्वपूर्ण सूचनाहरू समावेश भएको क्यालेन्डर हालै मात्र प्रकाशन गरेको थियो । विश्वविद्यालय अनुदान आयोगको आर्थिक सहयोग र अनुसन्धान व्यवस्थापन समिति, धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङको आयोजनामा क्याम्पसमा मिति २०८० वैशाख २९ गतेदेखि ३१ गतेसम्म सञ्चालन भएको तीनदिने प्राज्ञिक लेखन विकाससम्बन्धी तालिमको समापनका क्रममा रजिष्ट्रार दाहाल क्याम्पसमा आउनुभएको

हो । क्यालेन्डर लोकार्पणपश्चात् प्रमुख अतिथिका रूपमा मन्तव्य राख्दै डा. दाहालले एउटा पुस्तक लेख्न सजिलो छ तर स्तरीय लेख लेख्न त्यति सजिलो छैन । यस किसिमका तालिम तथा गोष्ठीमा विशेषज्ञ सहजकर्ताले बाटो देखाइदिने काम गर्दछन् तर बाटोमा हामी आफै हिड्न सक्नुपर्दछ । विश्वविद्यालयले सूचना तथा प्रविधिको प्रयोग र अनुसन्धानलाई विस्तारै प्रवर्द्धन गर्दै आइरहेको छ । विश्वविद्यालयमा अध्यापन गर्ने शिक्षकले सूचना तथा प्रविधिमा आफूलाई अद्यावधिक राख्नै पर्दछ भन्ने धारणा व्यक्त गर्नुभएको थियो । सरकारले त्रिविलाई आवश्यक मात्रामा बजेट दिने नगरेकोले वृद्धि भएको तलब समयमा भुक्तानी गर्न र पेन्सन समेत उपलब्ध गराउन समस्या पैदा भएको धारणा उहाँले राख्नुभएको थियो । २०४७ साल पछिका सरकार र राजनैतिक दलहरूले त्रिविलाई आफ्नो प्राथमिकतामा नराखेकोले विकास

बजेट विनियोजन गर्न समस्या पैदा हुने गरेको धारणा समेत उहाँले राख्नुभएको थियो ।

समापन सत्रमा प्राज्ञिक विकास तालिममा सहभागीका तर्फबाट गलकोट बहुमुखी क्याम्पसका कृष्णबहादुर बोहोरा र धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसका श्यामप्रसाद शर्माले आफ्ना बनाइ राख्नुभएको थियो । उक्त समापन सत्र तथा शैक्षिक क्यालेन्डर लोकार्पण कार्यक्रममा स्वविद्यु सभापति सुदिप सागर कँडेल, त्रि.वि. कर्मचारी संघ क्याम्पस एकाइ समितिका सभापति शिवराज पन्त एवम् त्रि.वि. प्राध्यापक संघ क्याम्पस एकाइ समितिका सभापति भक्तिराम न्यौपानेले समेत मन्तव्य राख्नुभएको थियो । कार्यक्रममा क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायले समग्र क्याम्पसका गतिविधिका बारेमा प्रकाश पार्नुभएको थियो । कार्यक्रमका प्रमुख अतिथि रजिष्ट्रार दाहालले तालिमका सहभागी एवम सहजकर्ताहरूलाई प्रमाण पत्र तथा सम्मान पत्र प्रदान गर्नुभएको थियो । अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापाको अध्यक्षतामा सम्पन्न उक्त कार्यक्रमको सञ्चालन व्यवस्थापन सङ्कायका सहायक क्याम्पस प्रमुख एवम् अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिका सदस्य हिरालाल रेग्मीले गर्नुभएको थियो ।

Web : dmc.tu.edu.np
Email : info@dmc.du.edu.np

धवल बुलेटिन

एमबिएस प्रथम सत्रका विद्यार्थीका लागि स्वागत तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम

१६ फागुन, २०७९

यस क्याम्पसको व्यवस्थापन सङ्काय अन्तर्गत स्नातकोत्तर तह प्रथम सेमेस्टर (२०७९/२०२३ सन्) समूहमा भर्ना भएका नवआगन्तुक विद्यार्थीहरूका लागि स्नातकोत्तर तहको पाठ्यक्रम तथा क्याम्पसका गतिविधिहरू र व्यवस्थाका बारेमा जानकारी गराउने उद्देश्यले स्वागत तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । व्यवस्थापन विभागका अध्यक्ष ध्रुवराज गौतमको अध्यक्षता एवम् क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायको प्रमुख अतिथ्यतामा सम्पन्न उक्त कार्यक्रमको

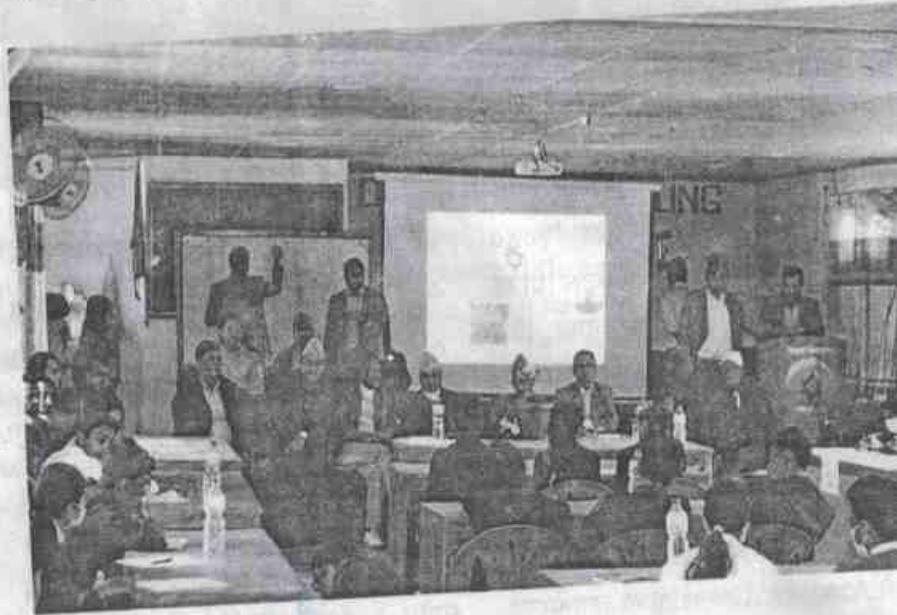
सञ्चालन व्यवस्थापन अनुसन्धान समितिका संयोजक रामराजा कँडेलले गर्नुभएको थियो । कार्यक्रममा प्रमुख अतिथि प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायले नवआगन्तुक विद्यार्थीहरूलाई क्याम्पसको व्याचमार्फत् स्वागत गर्दै पछिल्लो समयमा आएर व्यवस्थापन सङ्कायतर्फ एमबिएस र बिबिएमा देशैभर उत्कृष्ट नतिजा ल्याउन सफल हुँदै गएको यस क्याम्पसलाई आफ्नो उच्च शिक्षाको रोजाइको गन्तव्य बनाई क्याम्पसमा भर्ना भएका विद्यार्थीहरूको अपेक्षामा पश्चाताप नआउने गरी क्याम्पसले पठनपाठनलाई

अगाडि बढाउने कुरामा विद्यार्थीहरूलाई आश्वस्त रहन आग्रह गर्नुभएको थियो । कार्यक्रममा अतिथिका रूपमा सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मी र त्रि.वि. प्राध्यापक संघका सभापति भक्तिराम न्यौपानेले समेत नवआगन्तुक विद्यार्थीलाई मन्तव्यसहित स्वागत गर्नुभएको थियो । व्यवस्थापन अनुसन्धान समितिका संयोजक रामराजा कँडेलले स्नातकोत्तर तहको पाठ्यक्रमका बारेमा विद्यार्थीलाई जानकारी गराउनु भएको थियो ।

Inter School Science Quiz कार्यक्रम

१६ फागुन, २०७९

साविक धवलागिरि अञ्चलमा रहेका चारवटा जिल्लामा कक्षा ११ र १२ मा विज्ञान विषय सञ्चालित विद्यालयहरूका बिचमा Inter School Science Quiz कार्यक्रम भव्यताका साथ सम्पन्न भएको छ । यस कार्यक्रमको संयोजन शिक्षक नरेन्द्रप्रताप सिंह बुढाथोकीले गर्नुभएको थियो भने उक्त कार्यक्रमको अध्यक्षता विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानका कार्यक्रम प्रमुख डा. प्रकाशप्रसाद सापकोटाको अध्यक्षतामा र शिक्षक डम्बरसिंह खत्रीको सञ्चालनमा सम्पन्न भएको थियो । उक्त कार्यक्रमको प्रमुख अतिथि क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापा र विशिष्ट अतिथि क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायको मन्तव्यसहित कार्यक्रमका अध्यक्षबाट समापन भएका थियो । उक्त कार्यक्रममा म्याग्दी, पर्वत र बागलुङ जिल्लाका विभिन्न



विद्यालयहरूबाट १० ओटा समूह सहभागी भएका थिए । प्रत्येक समूहमा ३ जना विद्यार्थी सहभागी भएको उक्त कार्यक्रममा विद्यामन्दिर मा.वि. समूह 'क' प्रथम, चिल्डेन लाइफ अङ्ग्रेजी आवासीय मा.वि दोस्रो र नारायण मा.वि. पर्वतले तेस्रो स्थान प्राप्त गर्न सफल भएका थिए । प्रथम, दोस्रो र तेस्रो स्थान प्राप्त गर्न सफल समूहलाई

प्रमाणपत्रसहित क्रमशः रु. ७००० ५०००/- र रु. ३०००/- नगद पुर प्रदान गरिएको थियो । बागलुङ नगरपालिकामन्दा बाहिरका सहभागी विद्यार्थीहरूलाई प्रति विद्यार्थी रु. ५०००/- का दरले यातायात खर्च क्याम्पसका तर्फबाट उपलब्ध गराइएको थियो ।

शिक्षक र विद्यार्थीहरूबिच मैत्रीपूर्ण फुटबल प्रतियोगिता सम्पन्न

१७ फागुन, २०७९
धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, बागलुङमा सञ्चालित विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानअन्तर्गत विद्यार्थी तथा शिक्षकहरू बिच हार्दिकता वृद्धि गर्ने उद्देश्यका साथ मिति २०७९/१९/१७ गतेका दिन मैत्रीपूर्ण

फुटबल प्रतियोगिता सम्पन्न भएको थियो । उक्त प्रतियोगितामा विद्यार्थीहरूको समूहले १-० गोलसहित प्राध्यापकको समूहमाथि विजय प्राप्त गरेको थियो ।



बिबिएस चौथो वर्षका विद्यार्थीका लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम

२७ चैत्र, २०७९
यस क्याम्पसको व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत स्नातक तह चौथो वर्षका नियमित विद्यार्थीहरूका लागि Final Project Report तयारीसम्बन्धी एकदिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । व्यवस्थापन विभागका अध्यक्ष धुवराज गौतमको अध्यक्षता, क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायको प्रमुख आतिथ्यतामा सम्पन्न उक्त कार्यक्रमको सञ्चालन व्यवस्थापन अनुसन्धान समितिका संयोजक रामराजा कँडेलले गर्नुभएको थियो । कार्यक्रममा व्यवस्थापन सङ्कायका सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मीले त्रिभुवन विश्वविद्यालय व्यवस्थापन डिन कार्यालयले तोकेको Final Project Report तयारीसम्बन्धी

निर्देशिका अन्तर्गत रही विद्यार्थीहरूले आफ्नो प्रतिवेदन तयार गर्नुपर्ने र बजारमा अरु कसैले तयार पारेका रिपोर्टहरू प्रिन्ट गरेर विभागमा नदुप्राइकन विद्यार्थीले विशुद्ध नयाँ विषय तथा शीर्षकमा आफैले अनुसन्धान गरी रिपोर्ट तयार गर्नुपर्ने एवम् विषय शिक्षकहरूले पनि सोहीअनुसार विद्यार्थीलाई निर्देशन दिनुपर्ने धारणा राख्नुभएको थियो । बिबिएस चौथो वर्षका ७७ जना विद्यार्थीहरू सहभागी रहेको यस अभिमुखीकरण कार्यक्रमको सहजीकरण पृथ्वीनारायण क्याम्पस पोखराका डा. देविलाल शर्मा र व्यवस्थापन अनुसन्धान समितिका संयोजक रामराजा कँडेलले गर्नुभएको थियो ।

एमबिएस चौथो सेमेस्टरका

विद्यार्थीका लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम

११ चैत्र, २०७९

यस क्याम्पसको व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत स्नातकोत्तर तह चौथो सेमेस्टरको सत्रान्त परीक्षा दिएर शोधपत्र लेखन तयारीमा रहेका विद्यार्थीहरूका लागि प्रस्तावपत्र लेखन तथा शोधपत्र लेखनसम्बन्धी एकदिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । कार्यक्रमका प्रमुख अतिथि सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मीले त्रिभुवन विश्वविद्यालय व्यवस्थापन डिन कार्यालयले तोकेको अनुसन्धान तथा शोधपत्र लेखनसम्बन्धी निर्देशिकाअन्तर्गत रही विद्यार्थीहरूले आफ्नो शोधपत्र तयार गर्नुपर्ने र शोध निर्देशकहरूले पनि उक्त निर्देशिकामा तोकिएका मापदण्डहरूको पूर्ण पालना गरी शोधपत्र तयारीमा विद्यार्थीहरूलाई सहजीकरण गर्नुपर्ने धारणा राख्नुभएको थियो । चौथो सत्रको परीक्षा समाप्त भइसकेपछि व्यवस्थापन विभाग र विद्यार्थीहरूको आपसी सहमतिमा MS Teams मार्फत अनलाइन पद्धतिबाट उक्त अभिमुखीकरण कार्यक्रमको आयोजना गरिएको थियो । व्यवस्थापन विभागका विभागीय अध्यक्ष धुवराज गौतमको अध्यक्षता तथा सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मीको प्रमुख आतिथ्यतामा सम्पन्न उक्त अभिमुखीकरण कार्यक्रममा सहजीकरण व्यवस्थापन अनुसन्धान समितिका संयोजक रामराजा कँडेलले गर्नुभएको थियो ।

व्यवस्थापन सङ्कायका विद्यार्थीका लागि धितोपत्र कारोवारसम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम

२७ चैत्र, २०७९

यस क्याम्पसको व्यवस्थापन सङ्काय अन्तर्गत स्नातक तह तथा स्नातकोत्तर तहको विभिन्न वर्ष र सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि सैद्धान्तिक ज्ञानलाई कसरी व्यावहारिक सिकाइमा परिणत गराउन सकिन्छ भन्ने उद्देश्यले धितोपत्र बजार र धितोपत्रको कारोवारसम्बन्धी एकादिने अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । नेपालको वर्तमान आर्थिक अवस्था, धितोपत्र बजारको अवस्था, धितोपत्रमा लगानी तथा प्रतिफल लगायतका

विषयमा विद्यार्थीहरूलाई जानकारी गराउने उद्देश्यले क्याम्पसको वार्षिक अतिरिक्त क्रियाकलापको कार्यक्रमअन्तर्गत रही व्यवस्थापन विभागले यो कार्यक्रमको आयोजना गरेको हो । व्यवस्थापन विभागका अध्यक्ष धुवराज गौतमको अध्यक्षता, क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायको प्रमुख आतिथ्यता एवम् नेपाल धितोपत्र बोर्डका कार्यकारी निर्देशक डा. नवराज अधिकारीको विशिष्ट आतिथ्यतामा सम्पन्न उक्त कार्यक्रमको सञ्चालन व्यवस्थापन विभागका सदस्य रामराजा केँडेलले गर्नुभएको थियो

। कार्यक्रममा विशिष्ट अतिथि डा. नवराज अधिकारीले नेपालको वर्तमान आर्थिक परिदृश्य, विश्व आर्थिक परिदृश्य, नेपालको शेयर बजारको वर्तमान अवस्था, शेयर मार्केटमा लगानी र यसको प्रतिफल लगायतका सुरक्षा आदि लगायतका विषयमा विद्यार्थीहरूलाई जानकारी गराउनुभएको थियो । कार्यक्रममा स्ववियु सभापति सुवि सागर केँडेल एवम् प्राध्यापक संघको सभापति भक्तिराम न्यौपानेले समेत आफ्नो धारणा राख्नुभएको थियो ।

सहप्राध्यापकद्वयको अनिवार्य अवकाश

चैत्र, २०७९

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसमा विगत २०३४ सालदेखि अनवरत प्राध्यापन सेवामा रहनुभएका सहप्राध्यापक गोविन्दप्रसाद शर्मा केँडेल र सहप्राध्यापक विष्णुप्रसाद शर्मा मैत्रेयले उमेर हदका कारण त्रिवि.सेवाबाट अनिवार्य अवकाश लिनुभएको छ । इतिहास विभागका गोविन्दप्रसाद शर्मा केँडेलले मिति २०४७ माघ १ गतेदेखि इतिहास विषयको सहायक प्राध्यापक (करार) को रूपमा क्याम्पस सेवामा प्रवेश गरी क्याम्पस प्रमुख, इतिहास विभागको अध्यक्ष तथा क्याम्पस

सञ्चालक समितिको सदस्यका रूपमा समेत रही करिब ३२ वर्षसम्म त्रिवि.सेवामा रही मिति २०७९ माघ १० गतेका दिनदेखि लागु हुने गरी अनिवार्य अवकाश लिनुभएको हो । त्यसै गरी मिति २०४३ चैत्र २० गतेदेखि प्रशिक्षक र २०४५ असार २१ गतेदेखि सहायक प्राध्यापक (अस्थायी) का रूपमा इतिहास विषयक शिक्षकका रूपमा क्याम्पस प्रवेश गरी करिब ३५ वर्षसम्म त्रिवि.सेवामा रहेर मिति २०७९ फागुन २२ गतेदेखि लागु हुने गरी अनिवार्य अवकाश लिनुभएको हो । अवकाश प्राप्त शर्माले

सहायक क्याम्पस प्रमुख, इतिहास विभागका अध्यक्ष तथा प्राध्यापक संघ एकाइ समिति सभापतिको भूमिकामा रही क्याम्पसमा सेवा पुऱ्याउनु भएको थियो । सहप्राध्यापक केँडेललाई क्याम्पसको ६० औं वार्षिकोत्सव अवसरमा क्याम्पसका तर्फबाट सम्मान तथा बिदाइ गरिएको थियो भने सहप्राध्यापक शर्मालाई त्रि. वि. प्राध्यापक संघले आयोजित गरेको नव वर्ष २०८० को शुभकामना आदानप्रदान कार्यक्रमका अवसरमा मिति २०७९ चैत्र ३० गतेका दिन बिदाइ गरिएको छ ।

१९ चैत्र, २०७९

बागलुङ बजारस्थित कालिका भगवती मन्दिर क्षेत्रमा मिति २०७९ चैत्र १३ गतेदेखि १९ गतेसम्म सञ्चालन भएको प्रसिद्ध चैते मेलामा यस धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस व्यावहारिक ज्ञानमा परिणत गर्ने उद्देश्यले भगवती गुठीले सञ्चालन गरेको स्टलमा फास्ट फुड सेन्टर सञ्चालन गरेका छन् । यस अघि पनि विद्यार्थी गुणस्तर समूहको समन्वयमा क्याम्पसमा आयोजित वाइवाइ तीज गीत प्रतियोगिताका अवसरमा क्याम्पस प्राङ्गणभित्र सो समूहका विद्यार्थीहरूले जुस, खानेपानी लगायत तयारी फास्टफुडहरूको व्यापार गर्ने गरी स्टल सञ्चालन गरेका थिए । उक्त व्यापारबाट प्राप्त भएको नाफा रकम विद्यार्थीहरूले बागलुङ बजारमा सञ्चालित मानव सेवा आश्रममा प्रदान गरेको कुरा आयोजक विद्यार्थीहरूले बताएका छन् । चैते दशैका

फास्ट फुड सेन्टर सञ्चालन

बागलुङमा विबिए छैटौं सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूले आफ्नो सैद्धान्तिक ज्ञानलाई



अवसरमा बाङ्गेचौरमा सञ्चलित फास्टफुड सेन्टरमा धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसमा कार्यरत शिक्षक, कर्मचारी तथा अन्य सङ्कायका विद्यार्थीहरू गएर सेवा लिई

आयोजक विद्यार्थीको हाँसला बढाउने कार्य गरेको कुरा आयोजक विद्यार्थीले बताएका छन् । यस अवसरमा सात दिनसम्मको व्यापारबाट रु. तीन लाख बराबरको व्यापार

भएको कुरा आयोजक समूहका विद्यार्थी अस्मिन शेख र गणेश आचार्यले बताएका छन् ।

नव निर्वाचित स्ववियुका पदाधिकारी तथा सदस्यको पदस्थापन कार्यक्रम



सर्वसम्मत रूपमा निर्वाचित भएका छन् । सदस्यहरूमा प्रत्यक्षतर्फ कृष्णबहादुर अठारे सुनिल गौतम, विशाल थापा, मनोज पौडेल गणेशप्रसाद आचार्य, सचिन हरिजन, नगेन्द्र थापा र सुनिल पौडेल निर्वाचित भएका र भने समानुपातिकतर्फ निर्वाचित हुनेमा अस्मिन शेख, रूपादेवी रोका, रेखा शर्मा, तस्लिमा मियो, दिवस खड्का र सुधन बिक रहेका छन् । लाई प्रमाणपत्र दिइएको थियो ।

पदस्थापन कार्यक्रममा प्रमुख अतिथिको आसनबाट क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायले क्याम्पसमा क्रियाशील विद्यार्थी सङ्गठनको समन्वय र सहमतिमा सर्वसम्मत रूपमा स्ववियु निर्वाचन गर्न क्याम्पस सफल भएकोले क्याम्पसको विकासमा थप सहयोग पुग्ने विश्वास व्यक्त गर्नुभएको थियो । कार्यक्रममा नवनिर्वाचित अध्यक्ष सुदिप सागर कँडेलले क्याम्पसको समग्र विकासमा स्ववियुको भूमिका प्रभावकारी बनाउनमा आफ्नो समूहले कुनै पनि कसर नराख्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्नुभयो ।

पदस्थापन कार्यक्रममा नेपाली कांग्रेसका जिल्ला कोषाध्यक्ष श्रीधर कँडेल, नेकपा एमालेका अध्यक्ष हिरा बहादुर केसी, नेकपा माओवादी केन्द्रका जिल्ला संयोजक राजिव घिमिरे, राष्ट्रिय जनमोर्चाका भिमलाल पोखरेल र नेकपा एकिकृत समाजवादीका अध्यक्ष लालबहादुर थापा, निर्वतमान स्ववियु सभापति मनबहादुर थापा 'मनिष', नेपाल विद्यार्थी संघका जिल्ला अध्यक्ष विशेष पराजुली, अनेरास्ववियुका केन्द्रीय सदस्य रोशन कुँवर र स्ववियुका सह-सचिव खिमानन्द कँडेलले शुभकामना मन्तव्य व्यक्त गर्नुभएको थियो । कार्यक्रम निर्वाचन समितिका संयोजक गोविन्दराज गौतमको अध्यक्षता, सदस्य शिवप्रसाद पौडेलको स्वागत र सदस्य धुवराज गौतमको सञ्चालनमा सम्पन्न भएको थियो ।

२३ चैत्र, २०७९

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा नवनिर्वाचित स्ववियु नेतृत्वको एक कार्यक्रमका बिच पदस्थापन गरिएको छ । धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङले मिति २०७९ चैत्र १८ गतेका दिन स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियनको सर्वसम्मत नेतृत्व चयन गरेको थियो । बुधबार क्याम्पसको स्ववियु निर्वाचन समितिले आयोजना गरेको पदस्थापन कार्यक्रममा सर्वसम्मत निर्वाचित भएका स्ववियु पदाधिकारी र सदस्यहरूलाई निर्वाचन समितिले प्रमाणपत्र वितरण गरेको थियो । त्रिभुवन विश्वविद्यालयले प्रत्येक दुईदुई वर्षमा स्ववियु निर्वाचन गराउने गरेको भए तापनि पछिल्लो पटक वि. सं. २०७४ पछि स्ववियु निर्वाचन हुन सकेको थिएन । यसै सन्दर्भमा त्रिभुवन विश्वविद्यालयले २०७९ चैत्र ५ गतेका दिन आफ्ना सम्पूर्ण आङ्गिक र सम्बन्धनप्राप्त क्याम्पसमा स्ववियु निर्वाचन गराउने गरी निर्वाचन कार्यक्रम तालिका प्रकाशन गरेपछि यस क्याम्पसमा पनि स्ववियु निर्वाचनको तयारी सुरु गरिएको थियो ।

चैत्र ५ गतेका दिन स्ववियु निर्वाचन गराउनका लागि प्राध्यापक संघ एकाइ समितिका सभापति भक्तिराम न्यौपानेको संयोजकत्वमा निर्वाचन समिति गठन भई कार्य अगाडि बढाइएकोमा क्याम्पसमा उत्पन्न विशेष परिस्थितिका कारण चैत्र ५ गतेका दिनको निर्वाचन रोकिएको थियो । यसपश्चात् क्याम्पसका पूर्व क्याम्पस प्रमुख गोविन्दराज गौतमको संयोजकत्वमा अर्को निर्वाचन समिति गठन गरिएको थियो । यस समितिले चैत्र १८ गते स्ववियु निर्वाचन गराउने गरी निर्वाचन कार्यक्रम प्रकाशन गरेको थियो । निर्वाचन समितिले तोकिएको समयमा स्ववियु अध्यक्ष लगायत सम्पूर्ण पदाधिकारी र सदस्यहरूमा निर्वाचन हुने गरी उम्मेदवार मनोनयन दाखिला भएकोले स्ववियु निर्वाचन प्रयोजनार्थ निर्वाचन समितिमा दर्ता भएका विद्यार्थी सङ्गठनहरूको सहमतिमा सर्वसम्मत रूपमा स्ववियुको गठन भएको हो ।

स्ववियु निर्वाचन-२०७९ मा पदाधिकारीतर्फ अध्यक्ष सुदिप सागर कँडेल, उपाध्यक्ष दिपक सुवेदी, सचिव अनिल शर्मा, सह-सचिव खिमानन्द कँडेल, कोषाध्यक्ष सृष्टि आचार्य

२८ चैत्र, २०७९

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा सञ्चालित विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानको मिति २०७९।३।२९ गते सम्पन्न स्टाफ बैठकको निर्णयअनुसार Bachelor of Science (B.Sc.) Prospectus तयार गरी २०७९।९।०९ को निर्णयअनुसार DMC, IOST तथा Prospectus का बारेमा जानकारी गराउने Video र विज्ञानको क्षेत्र तथा भविष्यसँग सम्बन्धित Slide तयार गरी विज्ञान तथा प्रविधितर्फ जनचेतना बढाउन बागलुङ बजारक्षेत्रमा रहेका र कक्षा ९१ तथा ९२ मा विज्ञान विषय सञ्चालित विभिन्न विद्यालयहरूमा क्याम्पसका विद्यार्थी तथा शिक्षकहरू र सम्बन्धित विद्यालयका विद्यार्थीहरूको उपस्थितिमा प्रवोधीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । यस कार्यक्रमअन्तर्गत अमर आदर्श बोर्डिङ स्कुलमा कक्षा ९१ र ९२ का ४० जना विद्यार्थी तथा शिक्षकहरूबिच

प्रवोधीकरण कार्यक्रम सम्पन्न

मनबहादुर रोकाको संयोजकत्वमा डम्बरसिंह खत्रीको सहयोगमा २०७९।९।१२ गते कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो । यसै गरी विद्यामन्दिर माध्यमिक विद्यालयमा ११० जना विद्यार्थीहरू र सम्बन्धित शिक्षकहरू बिच नगेन्द्रसिंह बुढाथोकी, डम्बरसिंह खत्री र श्यामप्रसाद शर्माबाट २०७९।९।१४ गतेका दिन कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो । त्यसैगरी चिल्ड्रेन लाइफ बोर्डिङमा ६४ जना विद्यार्थीहरू र सम्बन्धित शिक्षकहरू बिच मनबहादुर रोका, डम्बरसिंह खत्री, रोशन क्षेत्री र गोविन्द रानाको समूहबाट उक्त कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो । क्याम्पसका शिक्षक ज्ञानेन्द्रप्रसाद शर्माको संयोजकत्वमा विष्णुप्रसाद चापागाई, श्यामप्रसाद शर्मा र सुवाष के.सी.बाट प्रकाश मा.वि. बेनीमा ४८ जना विद्यार्थीहरू र सम्बन्धित शिक्षकहरूबिच उक्त कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो । त्यसैगरी यामबहादुर पोखरेलको संयोजकत्व र यदुनाथ पौडेल,

रोशन क्षेत्री एवम् भरतराज ओम्काको सहकार्यमा २०७९।९।१९ मा नारायण मा.वि. कुश्मा पर्वतमा ३१ जना विद्यार्थी र सम्बन्धित शिक्षकहरूबिच र भवानी मा.वि. फलेवास पर्वतमा ३५ जना विद्यार्थीहरू र सम्बन्धित शिक्षकहरूबिच उक्त कार्यक्रम सम्पन्न भएको थियो । २०७९।९।२७ गतेका दिन लखन थापा र गोविन्द रानाबाट धारा मा.वि. तडग्राममा १० जना विद्यार्थीहरू र सम्बन्धित शिक्षकहरूबिच उक्त कार्यक्रम सफलतापूर्वक सम्पन्न भएको थियो । यस कार्यक्रमबाट विज्ञान तथा प्रविधिको क्षेत्रमा जनमानसमा जनचेतना बढाउन ठूलो महत्त्व पुगेको विश्वास गरिएको छ । उक्त कार्यक्रमको व्यवस्थापन तथा सुपरिवेक्षण विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानका कार्यक्रम प्रमुख डा. प्रकाशप्रसाद सापकोटाबाट भएको थियो भने आर्थिक तथा प्राविधिक पक्षको व्यवस्थापन क्याम्पसका तर्फबाट गरिएको थियो ।

बैकिङ्ग कारोवारसम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम

४ बैशाख, २०८०

यस धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा व्यवस्थापन संकायको बिबिए छैठौं सेमेस्टरका विद्यार्थीहरूले अहिले नेपालमा फैलिरहेको बैकिङ्ग कारोवारसम्बन्धि जोखिम तथा चुनौतीहरूलाई समेटेर साविकको धौलागिरि अञ्चलका तीन जिल्लामा अवस्थित विभिन्न माध्यमिक विद्यालयहरूका कक्षा ११ र १२ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई मध्यनजर गरी अभिमुखीकरण तथा चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरेका छन् । कार्यक्रमको मुख्य उद्देश्यका रूपमा बैकिङ्ग सेवा तथा सुविधालाई सुरक्षित तवरले सञ्चालन गर्न सिकाउनु रहेको छ । हालको परिस्थितिमा बैकिङ्ग कारोवारहरू अत्याधिक रूपमा प्रविधिको माध्यमबाट सञ्चालन भइरहेको छ । सोही विधिले ग्राहकहरूलाई

सुविधा प्रदान गरिरहेको र साथसाथै जोखिम पनि सिर्जना गरिरहेको कारणहरूलाई विद्यार्थीहरू समक्ष जानकारी प्रदान गर्ने ध्येयका साथ कार्यक्रमको सञ्चालन गरिएको थियो ।

सो कार्यक्रमको पहिलो दिन २०७९ चैत्र २१ गते सर्वप्रथम बागलुङ जिल्लामा रहेको आदर्श विद्यामन्दिर मा. वि., गरिमा आवासीय मा. वि., चिल्ड्रेन लाइफ अङ्ग्रेजी आवासीय मा. वि. (व्यवस्थापन) र पर्वत जिल्लाको नमुना आवासीय माध्यमिक विद्यालयका करिब ३०० जना विद्यार्थीहरूमाथि कार्यक्रम सम्पन्न गरेका थिए । सो कार्यक्रमहरूमा विद्यार्थीहरूलाई मुख्य विषयको प्रस्तुतीकरणसहित प्रश्नोत्तरमार्फत् पनि बैकिङ्ग कारोवारसम्बन्धी जिज्ञासा समेट्ने कार्य गरिएको थियो । उक्त दिन बिबिए

छैठौं सेमेस्टरका सरोजा गौतम क्षेत्री, सुस्मिता शर्मा, सुस्मिता वोहोरा, विशाल श्रीस्, गणेश आचार्य र कृतन खत्रीको समूहले आदर्श विद्यामन्दिर माध्यमिक विद्यालय, बागलुङ र नमुना आवासीय माध्यमिक विद्यालय, पर्वतमा कार्यक्रमको सहजीकरण गरेका थिए । साथै सोही दिन अश्विन सेख, ज्योति श्रीस्, कल्पन पुन, सुजिता शर्मा र नारायण खरालको समूहले गरिमा आवासीय माध्यमिक विद्यालय र चिल्ड्रेन लाइफ अङ्ग्रेजी आवासीय माध्यमिक विद्यालय (व्यवस्थापन) बागलुङमा कार्यक्रमको सहजीकरण गरेका थिए ।

दोस्रो दिन २०७९ चैत्र २२ गते पहिलो समूहले चिल्ड्रेन लाइफ अङ्ग्रेजी आवासीय माध्यमिक विद्यालय (विज्ञान) र दोस्रो

शैक्षिक अवलोकन भ्रमण सम्पन्न

समूहले अमर आदर्श आवासीय माध्यमिक विद्यालय बागलुङमा करिब १३० जना विद्यार्थीहरूका माफ् आफ्नो प्रस्तुतीकरण गरेका थिए । तेस्रो चरणको कार्यक्रममा २०७९ चैत्र ३० गते विद्यामन्दिर माध्यमिक विद्यालय (विज्ञान) बागलुङमा विशाल श्रीस्, नारायण खराल, गणेश आचार्य, कृतन खत्री, ज्योति श्रीस् र प्रमिला कँडेलको समूहले नेतृत्व गरेका थिए । चौथो चरणको कार्यक्रमको रूपमा २०८० वैशाख ०३ गते सरोजा गौतम क्षेत्री, सुस्मिता शर्मा, सुस्मिता वोहोरा आशिमन सेख र सुजिता शर्माको समूहले विद्यामन्दिर मा. वि. को व्यवस्थापनका विद्यार्थीहरूलाई आफ्ना चेतनामूलक कार्यक्रमको प्रस्तुतीकरण गरेका थिए । सोही दिन नारायण खराल, आदेश सापकोटा, योगेन्द्र बि.क., लक्ष्मण रिजाल, अन्जना पौडेल र कृतन खत्रीको समूहले न्याग्दी जिल्लाको बेनीमा अवस्थित न्यू वेष्ट पोइन्ट माध्यमिक विद्यालयमा करिब १५० जना विद्यार्थीहरूलाई सोही शीर्षकमा जनचेतनामूलक कार्यक्रमको सञ्चालन गरेका थिए । यस कार्यक्रमको संयोजन क्याम्पसका शिक्षक सुवास केसीले गर्नुभएको थियो ।



वैशाख, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसमा प्राध्यापनरत शिक्षक तथा स्ववियु प्रतिनिधिको एक समूहले स्याङ्जा जिल्लामा रहेको त्रिविबाट सम्बन्धनप्राप्त गल्याङ बहुमुखी क्याम्पस र त्रिविको आङ्गिक क्याम्पस गोरखा जिल्लास्थित गोरखा बहुमुखी क्याम्पस एवम् नेपालमा पहिलोपटक होमस्टे सञ्चालन गरिएको गाउँ स्याङ्जा सिरुबारीको अवलोकन भ्रमण सम्पन्न गरेको छ । क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापाको नेतृत्वमा सहायक क्याम्पस प्रमुख, तिलकप्रसाद कँडेल, अर्थशास्त्र विभागका अध्यक्ष डा. सुदर्शन

सिलवाल, समाजशास्त्र विभागका अध्यक्ष विश्वबन्धु अधिकारी, शिक्षाशास्त्र विभागका अध्यक्ष कुलप्रसाद अधिकारी, अर्थशास्त्र विभागका सदस्य दिपकप्रसाद शर्मा कँडेल स्ववियु अध्यक्ष सुदिपसागर कँडेलको एक टोलीले मिति २०८० वैशाख ८ गतेदेखि १० गतेसम्म उक्त स्थानको भ्रमण सम्पन्न गरेको थियो । धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस विगत चार वर्ष अगाडिदेखि शैक्षिक गुणस्तर प्रत्यायान प्रमाणपत्र प्राप्तिको चरणमा रहेकोले यस कार्यलाई छिटो, छरितो, सहज र प्रभावकारी बनाउनका लागि QAA प्राप्त गरिसकेका र प्रयासरत क्याम्पसहरूको अनुभव तथा कार्यप्रगतिका बारेमा अध्ययन तथा अवलोकन गर्ने उद्देश्यले यो भ्रमणको आयोजना गरिएको थियो । सम्बन्धित अध्ययन क्षेत्रमा पुगी त्यहाँको भौतिक पूर्वाधार, शैक्षिक जनशक्ति व्यवस्थापन, शैक्षणिक योजना, प्रशासनिक कार्यविधि, सरसफाई, प्रशासनिक कार्यविभाजन लगायतका शैक्षिक, प्रशासनिक एवम् प्राविधिक पक्षहरूका बारेमा अध्ययन गरी सोहीअनुसार क्याम्पसको रणनीति तय गरी अगाडि बढाउनमा क्याम्पसलाई सहजता हुने अपेक्षा यस भ्रमणबाट गरिएको छ ।

Non Credit Course को परिचय कार्यक्रम

१५ वैशाख, २०८०

विद्यार्थीहरूमा सैद्धान्तिक ज्ञानको साथसाथै समयसापेक्ष प्रयोगात्मक सिप र व्यावहारिक ज्ञान वृद्धि गरी जीवनलाई सहजीकरण बनाउनमा सहयोग पुऱ्याउने उद्देश्यका साथ यही मिति २०८०/०१/१५ गते धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसका क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायको उपस्थितिमा विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानका कार्यक्रम प्रमुख डा. प्रकाशप्रसाद सापकोटाबाट च्याउ

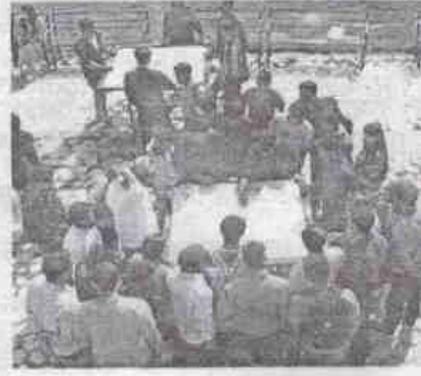
उत्पादन सम्बन्धमा Non Credit Course तयार गरी उक्त कोर्सको विस्तृत प्रस्तुतीकरण र सहजीकरण गर्ने काम सम्पन्न भएको थियो । उक्त कार्यमा भरत राज ओझाको प्रयोगात्मक प्रस्तुतीकरण रहेको थियो । उक्त कार्यक्रममा विज्ञान तथा प्रविधि अध्ययन संस्थानमा अध्ययनरत प्रथम र तेस्रो वर्षका ३८ जना विद्यार्थीहरू एवम् इच्छुक कर्मचारीहरू र शिक्षकहरूको सहभागिता रहेको थियो ।

स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियनद्वारा क्याम्पस बोर्ड प्रतियोगिता आयोजना

१५ बैशाख, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङको वार्षिक अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत यही मिति २०८० बैशाख १५ गतेका दिन छात्र र छात्रातर्फ खुल्ला क्याम्पस बोर्ड प्रतियोगिता सम्पन्न भएको छ । क्याम्पसको विभिन्न सङ्काय र संस्थानअन्तर्गतका विभिन्न तह र वर्षमा अध्ययनरत २८ वटा समूहको सहभागिता रहेको उक्त प्रतियोगितामा छात्रतर्फ बिए प्रथम वर्षमा अध्ययनरत रोशन कुँवर र बिबिएस प्रथम वर्षका कमल पौडेलको समूह प्रथम र बिबिएस प्रथम वर्षकै सविन शर्मा र वसन्त बोहोराको समूहले दोस्रो स्थान प्राप्त गरेका थिए भने छात्रातर्फ एस्मिन शेख र दुर्गा मल्लको

समूहले प्रथम स्थान प्राप्त गरेको थियो भने सजना छन्त्याल र सेलिजा क्षेत्रीको समूहले द्वितीय स्थान प्राप्त गरेका थिए । कार्यक्रमको उद्घाटन गर्दै प्रमुख अतिथि क्याम्पस प्रमुख प्रा. डा. रामप्रसाद उपाध्यायले नवनिर्वाचित स्ववियुले क्याम्पसले तय गरेका वार्षिक अतिरिक्त क्रियाकलापको सञ्चालनको जिम्मेवारी लिएकोमा सम्पूर्ण टिमलाई धन्यवाद ज्ञापन गर्दै यस किसिमका अतिरिक्त क्रियाकलापले विद्यार्थीमा लुकेर रहेका प्रतिभाको प्रस्फुटन गराउनमा सहयोग पुऱ्याउँदछ भन्ने धारणा व्यक्त गर्नुभएको थियो । स्ववियु कोषाध्यक्ष सृष्टि आचार्यको अध्यक्षतामा सम्पन्न उक्त कार्यक्रममा स्वागत स्ववियु सदस्य

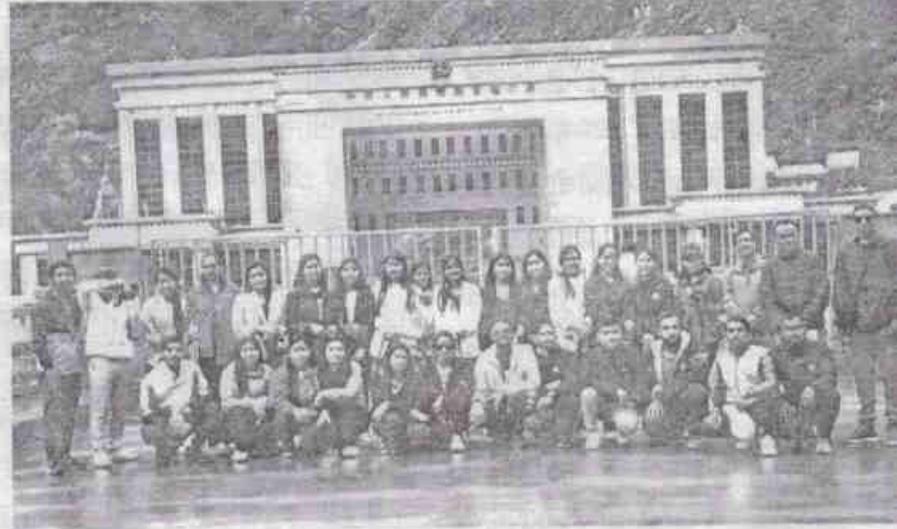


कृष्णबहादुर अठारे मगर र सञ्चालक सदस्य सुधन बि. क. ले गर्नुभएको थियो । कार्यक्रममा स्ववियु सभापति सुदि सागर कँडेलले पनि आफ्नो मन्तव्य व्यक्त गर्नुभएको थियो ।

बिबिए छैटौँ सेमेस्टरका विद्यार्थीहरूको शैक्षिक अवलोकन भ्रमण

२८ बैशाख, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसको व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत बिबिए छैटौँ सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको ११ दिने शैक्षिक अवलोकन भ्रमण सम्पन्न भएको छ । व्यवस्थापन सङ्कायका सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मीको नेतृत्वमा अर्थशास्त्र विभागका विभागीय अध्यक्ष डा. सुदर्शन सिलवालसहित सो सेमेस्टरमा अध्ययनरत २९ जना विद्यार्थीहरू उक्त भ्रमणमा सहभागी भएका थिए । बिबिए छैटौँ सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूले यही मिति २०८० बैशाख १७ गतेदेखि २७ गतेसम्म बागमती प्रदेशअन्तर्गत रसुवा जिल्लाको रसुवागढी नाका (नेपाल र चीनको सीमाना, १९८३ मिटर), लाङटाङ हिमाल तथा क्यानजीन हिमालको बेसक्याम्प एवम् नेपालको पवित्र तीर्थस्थल गोसाईँकुण्ड लगायतका स्थानहरूको अध्ययन अवलोकन भ्रमण सम्पन्न गरेका थिए । यो अध्ययन तथा अवलोकन भ्रमण रसुवा जिल्लाको स्याफुबेसीबाट लामटाङ हिमशृङ्खलाको बेसक्याम्प, केनजिन रि भ्यूप्वाइन्ट (४४०० मिटर) सम्मको पदयात्रा एवम् रसुवा जिल्लाकै ठूलोस्याफुबाट चोलाङपाटी, लौरीविना हुँदै गोसाईँकुण्ड (४३८० मिटर) सम्म केन्द्रित रहेको थियो । यसका साथै



यो टोलीले दुग्ध विकास संस्थानद्वारा सञ्चालित रसुवा जिल्लाको गोसाईँकुण्ड गाउँपालिका वडा नं. ५ मा रहेको नेपालको सबैभन्दा ठूलो चीज उद्योगको समेत अवलोकन गरेको थियो । धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसको इतिहासमा यति धेरै लामो दिनको र ठूलो समूह समावेश भएको यो पदयात्रा भ्रमण नै पहिलो रहेको छ । पदयात्राका क्रममा विद्यार्थीहरूले लामटाङ क्षेत्रको भौगोलिक अवस्था, त्यहाँको सामाजिक तथा आर्थिक जनजीवन लगायतका विविध पक्षहरूलाई नजिकबाट नियाल्ने अवसर पाएका थिए । यो भ्रमणका क्रममा सम्बन्धित स्थलमा पुगेर अनुभूति

गरेका सामाजिक, आर्थिक, व्यावसायिक, प्राकृतिक तथा पर्यटकीय विकासका सन्दर्भमा विद्यार्थीहरूका धारणाहरूलाई समावेश गरी जर्नल प्रकाशन गर्ने योजना रहेको कुनै भ्रमण दलका नेता सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मीले बताउनुभएको छ । यो भ्रमणका लागि विद्यार्थीहरूले जनही रूपमा उठाएको रकमका अतिरिक्त धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, भाग्योदय चिदम्बा फास्टफुड सेन्टर सञ्चालनबाट प्रा. डा. नाफाको रकम, विभिन्न नगरपालिका तथा गाउँपालिका एवम् उद्योगी व्यापारीहरूसँगको सहयोग जुटाई आर्थिक स्रोतको व्यवस्थापन गरेका थिए ।

स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियनद्वारा चेतस प्रतियोगिता आयोजना

२९ वैशाख, २०८०

स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियन धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङले सञ्चालन गर्दै आइरहेको अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत मिति २०८० वैशाख २९ गतेदेखि खुला बुद्धिवाल प्रतियोगिता सञ्चालन गरिएको थियो ।

उक्त प्रतियोगितामा विभिन्न सङ्काय र संस्थानअन्तर्गत विभिन्न तहमा अध्ययनरत १४ जना विद्यार्थीहरूले भाग लिएका थिए । प्रतियोगितामा बिबिए तेस्रो सत्रका राधव शर्माले प्रथम स्थान, बिबिएस प्रथम वर्षमा अध्ययनरत छात्र सागर बोहोराले दोस्रो

स्थान र बिबिएसी दोस्रो वर्षका ओमबहादुर थापाले तेस्रो स्थान प्राप्त गरेका थिए । कार्यक्रमको संयोजन स्ववियु सदस्य मनोज पौडेल गर्नुभएको थियो भने कार्यक्रम सञ्चालनको अध्यक्षता स्ववियु सहसचिव खिमानन्द कँडेलले गर्नुभएको थियो ।

प्राज्ञिक लेखन विकास तालिम (Training for Developing Academic Writing) सञ्चालन



३१ वैशाख, २०८०

विश्वविद्यालय अनुदान आयोगको आर्थिक सहयोग र अनुसन्धान व्यवस्थापन समिति, धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङको आयोजनामा क्याम्पसमा तीनदिने प्राज्ञिक लेखन विकाससम्बन्धी तालिम सम्पन्न भएको छ । धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, बलेवा पैयुपाटा बहुमुखी क्याम्पस र गलकोट बहुमुखी क्याम्पसमा प्राध्यापनरत ३९ जना शिक्षकहरूको सहभागिता रहेको उक्त तीन दिने तालिमको उद्घाटन सत्रका प्रमुख अतिथि त्रिभुवन विश्वविद्यालय अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध तथा कुटनीति विभागका पूर्व निर्देशक प्रा.डा. खड्ग केसीले कार्यक्रमको व्यानरमा हस्ताक्षरसहित व्यानर वाचन गरी उद्घाटन गर्नुभएको थियो । उद्घाटन मन्तव्य राख्दै प्रा.डा. केसीले त्रिविका प्राध्यापकले अध्यापन गर्ने कार्य मात्र नगरी ज्ञान उत्पादन गर्ने र त्यसलाई प्रसार गर्ने कार्य गर्नुपर्दछ साथै हाम्रा कर्मले समाज र देशका लागि केही दिन सक्नुपर्दछ ।

यसका लागि यस किसिमका तालिम तथा कार्यशाला गोष्ठीले ठूलो सहयोग पुऱ्याउँदछ भन्ने धारणा राख्नुभएको थियो । प्रा. डा. केसीले क्याम्पसले अविलम्ब गुणस्तर सुनिश्चितता प्रमाणपत्र लिनुपर्ने र यसका लागि क्याम्पसका सम्पूर्ण सरोकारवालहरूले QAA कार्यक्रम भनेको क्याम्पसका लागि हो र यो सबैभन्दा पहिला आफैबाट सुरु गर्नुपर्दछ भन्दै शिक्षकहरूले आफूलाई प्राज्ञिक रूपमा अद्यावधिक गर्न नसकेमा QAA को प्रमाण पत्र प्राप्त गरे तापनि त्यसलाई दोगो बनाउन नसकिने धारणा राख्नुभएको थियो । उद्घाटन सत्रमा त्रिवि कर्मचारी संघ क्याम्पस एकाइ समितिका सभापति शिवराज पन्त, सहजकर्ता त्रिवि. दुर शिक्षा केन्द्रका उपनिर्देशक अशोक सापकोटा, त्रिवि. मानवशास्त्र केन्द्रीय विभागका सहप्राध्यापक डा. मनबहादुर खत्री एवम् क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायले तालिमको सफलताको शुभकामना व्यक्त गर्नुभएको थियो ।

तीन दिनसम्म सञ्चालन भएको उक्त कार्यक्रममा Building Arguments and connecting Ideas and Discussion, Generating Topics and Setting Context for Writing and Discussion विषयमा अशोक सापकोटा, प्रा. डा. खड्ग केसीले Proposal Writing in Social Sciences: Recent Trends and Plagiarism Checking Tools and Process विषयमा, Relavance of Using Mixed Method Approaches in Research and Action Research for Social Transformation विषयमा प्रा. डा. बासुदेव काफ्ले, E-Journal, Design and Structure and Writing Scientific Paper विषयमा डा. मनबहादुर खत्री, Caution Cautious use of Language in Research Writing विषयमा प्रा. डा. सरोज कोइराला, Literature Review and Findin Gap विषयमा डा. सुदर्शन सिलवाल, Data Presentation and Analysis विषयमा डा. प्रकाशप्रसाद सापकोटा, Proposal Writing ; Problems, Objectives and Justification विषयमा प्रा. डा. दिनबहादुर थापा र Documentation and Citation विषयमा डा. डिल्लीराज गौतमले सहजीकरण गर्नुभएको थियो । अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापाको अध्यक्षतामा सम्पन्न भएको उक्त कार्यक्रममा स्वागत अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिका सदस्य डा. सुदर्शन सिलवाल र सञ्चालन सदस्य डा. डिल्लीराज गौतमले गर्नुभएको थियो ।

लखन थापा स्मृति दिवसको अवसरमा विविध खेलकुद प्रतियोगिता

समर्पण मगर विद्यापीठ एक है, शैक्षिक उत्तरदायिता फैलाओ

नेपाल मगर विद्यार्थी संघ

धवलागिरि क्याम्पस समिति, बागलुङ

स्था: २०५१

१४६औं लखन स्मृति दिवस

विविध खेलकुद तथा साँस्कृतिक कार्यक्रम

२-३ फागुन, २०७५

नेपाल मगर विद्यार्थी संघ एकाई समिति धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, बागलुङले नेपालको प्रथम सहिद क्या. लखन थापा मगरको १४६ औं स्मृति दिवसको अवसरमा फागुन १ गतेदेखि ३ गतेसम्म तीन दिवसीय विविध खेलकुद तथा साँस्कृतिक कार्यक्रमहरू आयोजना गरेको थियो । कार्यक्रमको मूल समारोह नेपाल मगर विद्यार्थी संघ एकाई समिति धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, बागलुङका सचिव मोतीप्रसाद पुनको उद्घोषण र उपाध्यक्ष राजु पुनको स्वागत मन्तव्यसँगै सुरु भएको थियो । कार्यक्रममा प्रमुख अतिथि जिल्ला समन्वय समिति बागलुङका प्रमुख अमर थापा मगर र विशिष्ट अतिथिका रूपमा त्रि.वि. सभा सदस्य एवम् क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापा क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा.

रामप्रसाद उपाध्याय, नेपाल मगर संघ गण्डकी प्रदेश उपाध्यक्ष एवम् नेपाल मगर संघ बागलुङका अध्यक्ष गणेश थापा मगर, नेपाल मगर विद्यार्थी संघ केन्द्रीय समितिका उपाध्यक्ष विष्णु आले मगर, नेपाल मगर विद्यार्थी संघ पूर्व केन्द्रीय सदस्य एवम् स्ववियु सभापति मनबहादुर थापा "मनिष" ले शुभकामना मन्तव्य राख्नुभएको थियो । विविध खेलकुद कार्यक्रमका प्रायोजक तथा क्याम्पसमा त्रिऋशील विद्यार्थी संगठनका प्रतिनिधिहरूले पनि यस अवसरमा शुभकामना मन्तव्य राखेका थिए । यस अवसरमा स्थानीय तह निर्वाचन २०७९ मा निर्वाचित बागलुङ जिल्लाका विभिन्न स्थानीय तहका मगर जनप्रतिनिधिलाई सम्मान गरिएको थियो भने विद्यार्थी

कलाकारहरूबाट विविध साँस्कृतिक तथा साङ्गीतिक कार्यक्रम प्रस्तुत गरेका थिए । कार्यक्रमको मूल समारोहका दिन विविध खेलकुद तथा साँस्कृतिक कार्यक्रमका विजेता विद्यार्थीहरूलाई पुरस्कारसमेत प्रदान गरिएको थियो । यस अवसरमा सञ्चालन भएका देहायअनुसारक खेलकुदमा प्रथम, दोस्रो, तेस्रो र सान्त्वन पुरस्कार पाउने विद्यार्थीहरूको विवरण यसप्रकार रहेको छ :-

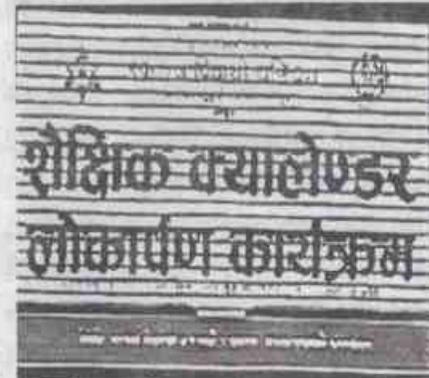
- छात्र बास्केटबल प्रतियोगिता
प्रथम: व्यवस्थापन सङ्काय तेस्रो वर्ष
दोस्रो: व्यवस्थापन सङ्काय पहिलो वर्ष
- छात्र भलिबल प्रतियोगिता
प्रथम: शिक्षाशास्त्र सङ्काय तेस्रो वर्ष
दोस्रो: शिक्षाशास्त्र सङ्काय दोस्रो वर्ष
- छात्रा भलिबल प्रतियोगिता
प्रथम: आयोजक मगर विद्यार्थी संघ, क्याम्पस एकाई समिति
दोस्रो: शिक्षाशास्त्र सङ्काय तेस्रो वर्ष
- वादविवाद प्रतियोगिता
प्रथम: सृष्टि आचार्य, बिबिएस चौथो वर्ष
दोस्रो : अनुपम सुवेदी, बिबिएस तेस्रो वर्ष
- सामुहिक नृत्य
प्रथम: विज्ञान सङ्काय
दोस्रो: व्यवस्थापन सङ्काय

क्याम्पसमा डिजिटल सूचनापाटी सञ्चालन

०१ जेठ, २०८०

क्याम्पसबाट प्रवाहित हुने सूचना तथा गतिविधिहरूलाई डिजिटल सूचनापाटीबाट प्रसारित गर्ने गरी डिजिटल बोर्ड सञ्चालन गरिएको छ । क्याम्पसबाट अहिलेसम्म प्रसारित हुने सूचनाहरूलाई पत्रपत्रिका, क्याम्पसको वेबसाइट, क्याम्पसको फेसबुक पेज तथा परम्परागत सूचनापाटीबाट प्रसारित गरिदै आएकोमा महत्त्वपूर्ण सूचना तथा

कार्यक्रमहरूका फोटो तथा भिडियोहरूलाई डिजिटल सूचनापाटीबाट पनि प्रसारित गर्नका लागि यसको व्यवस्था गरिएको हो । कतिपय विद्यार्थी तथा सरोकारवालाहरूले भित्तामा टाँस गरिएका सूचनाहरू नहेर्ने र सूचनाबाट विमुखसमेत हुन परिरहेको अवस्थामा यो डिजिटल सूचनापाटीको व्यवस्थाले उक्त समस्याको अन्त्य हुने विश्वास गरिएको छ ।



बिबिए, जेठ ०५, २०८०

वादविवाद प्रतियोगिता सम्पन्न

०५ जेठ, २०८०
स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियन धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागबलुङले सञ्चालन गर्दै आइरहेको अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत यही मिति २०८० जेठ ५ गतेका दिन "सामाजिक सञ्जालको प्रयोग वरदानकि अभिशाप" विषयमा वादविवाद प्रतियोगिता सम्पन्न भएको छ । यस प्रतियोगितामा विभिन्न सङ्काय र संस्थानअन्तर्गत विभिन्न तहमा अध्ययनरत १३ जना विद्यार्थीहरूले

भाग लिएका थिए । कार्यक्रममा बिबिएस तेस्रो वर्षका रविना कँडेल, विमला रिजाल र अनुपम सुबेदीले क्रमशः प्रथम, दोस्रो र तेस्रो स्थान प्राप्त गरेका थिए । स्ववियु सदस्य विशाल थापाको अध्यक्षतामा सम्पन्न भएको यस कार्यक्रमको सञ्चालन स्ववियु सदस्य मनोज पौडेलले गरेका थिए । प्रतियोगितामा भक्तिराम न्योपाने, रामजी प्रसाद सुबेदी र प्रदिप पन्त निर्णायकको भूमिकामा रहनुभएको थियो । कार्यक्रममा

प्रमुख अतिथि सहायक क्याम्पस प्रमुख तिलकप्रसाद कँडेलले क्याम्पसमा आयोजना गरिएका यस किसिमका कार्यक्रमहरूले विद्यार्थीमा लुकेर रहेका प्रतिभाहरूलाई प्रस्फुटन गराउनमा सहयोग पुग्ने र नवनिर्वाचित स्ववियुको आयोजनामा यस प्रकारका कार्यक्रमहरू हुनु खुशीको कुरा भएको धारणा राख्नुभएको थियो ।

ICT सीप र युवा अभिमुखीकरण तालिम सम्पन्न

जेठ ०७, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत बिबिए तेस्रो र पाँचौँ सेमेस्टरमा अध्ययन गर्ने विद्यार्थीहरूका लागि दुईदिने ICT सीप र युवा अभिमुखीकरणसम्बन्धी तालिम सम्पन्न भएको छ । बागलुङ, नगरपालिका, चारतारे युवा क्लब, बागलुङ र धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङको सहकार्यमा YES (Youth Empowerment for Sustainable Growth) बागलुङ समूहको आयोजनामा मिति २०८० जेठ २ र ३ गते दुई दिनसम्म सञ्चालित तालिममा बिबिएतर्फका ५१ जना विद्यार्थीहरूको सहभागिता रहेको थियो । खास गरी पेशागत क्षमता अभिवृद्धि, सञ्चार विकास, प्रोजेक्टवर्क प्रस्तुतीकरण, इन्टरनेटको प्रयोग, डकुमेण्टेसन र वृत्ति विकाससँग सम्बन्धित विषयमा केन्द्रित रहेर तयार गरिएको कोर्समा आधारित रहेर यो तालिम सञ्चालन गरिएको थियो । तालिमको उद्घाटनका अवसरमा प्रमुख अतिथि बागलुङ नगरपालिकाका उपप्रमुख राजु खड्काले बागलुङ जिल्लामा समग्रमा शिक्षाको अवस्था कमजोर रहेको र उपयुक्त व्यावसायिक योजना लिएर विद्यार्थीबाट प्रस्ताव पत्र आएमा बागलुङ नगरपालिका सहकार्य गर्न तयार रहेको धारणा व्यक्त

गर्नु भएको थियो । कार्यक्रममा विशिष्ट अतिथिका रूपमा व्यवस्थापन सङ्कायका सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मी, बागलुङ नगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत हरिदत्त कँडेल र सीवाइसी बागलुङका देवबहादुर किसानले पनि आ-आफ्ना धारणा राख्दै तालिम सफलताको शुभेच्छा व्यक्त गर्नुभएको थियो । कार्यक्रमको सञ्चालन आयोजक समूहका श्रेया महर्जनले गर्नुभएको थियो भने कार्यक्रमको उद्देश्य बारेमा शिला थापाले प्रकास पार्नुभएको थियो । यो तालिममा विभिन्न विषयमा आयोजकका तर्फबाट सौरभ तिवारी, श्रेया महर्जन, दिक्षा मिश्र

र शिला थापाले प्रशिक्षण दिनुभएको थियो भने विद्यार्थीहरूको विभिन्न समूहले प्रोजेक्टवर्क र व्यावसायिक योजनाको नमुनाहरू समेत प्रस्तुत गरेका थिए । तालिम समापनका क्रममा सहभागी विद्यार्थीहरूलाई प्रमाण पत्र प्रदान गर्दै सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मी, बिबिए कोअर्डिनेटर जोहन बजाचार्य, सीवाइसीका प्रतिनिधि सीता शर्मा, स्ववियु अध्यक्ष सुदिप सागर कँडेल लगायतले विद्यार्थीहरूले तालिममा सिकेका कुराहरूलाई व्यावहारिक रूपमा उतार्नका लागि अनुरोध गर्नुभएको थियो ।



जेठ, २०८०

क्याम्पसले आफ्नो वार्षिक शैक्षिक क्यालेन्डरअनुसार सञ्चालन गर्ने अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रमअन्तर्गत मिति २०८० जेठ १९ गतेका दिन छात्र र छात्राका लागि खुला टेबलटेनिस प्रतियोगिता सम्पन्न भएको थियो । स्वतन्त्र विद्यार्थी युनियनको आयोजनामा सम्पन्न उक्त प्रतियोगितामा क्याम्पसको विभिन्न सङ्काय र संस्थानअन्तर्गत विभिन्न कक्षामा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको सहभागिता रहेको थियो । प्रतियोगिताको उद्घाटनपश्चात् मन्तव्य

टेबलटेनिस प्रतियोगिता सम्पन्न

राख्दै गर्दै प्रमुख अतिथि सहायक क्याम्पस प्रमुख हिरालाल रेग्मीले विद्यार्थीहरूमा लुकेर रहेका क्षमता अभिवृद्धिमा सहयोग पुगोस् भनेर आयोजना गरिएका यस किसिमका कार्यक्रममा विद्यार्थीहरूको उत्साहजनक उपस्थिति र सहभागिता आवश्यक हुन्छ भन्ने धारणा राख्नुभएको थियो । क्याम्पसमा आयोजना गरिने यस किसिमका कार्यक्रमले विद्यार्थीको शारीरिक तथा मानसिक विकास गराउनमा ठूलो सहयोग पुग्ने विश्वास समेत उहाँले गर्नुभएको थियो । स्ववियु सदस्य रेखा शर्माको अध्यक्षतामा सम्पन्न

उक्त कार्यक्रमको सञ्चालन स्ववियु स अस्मिन शेखले गर्नुभएको थियो । प्रतियोगितामा छात्रतर्फ बिबिए सेमेस्टरका सुनिल पीडेलले प्रथम र बिएससी दोस्रो वर्षका कृष्ण जिसिले स्थान र बिबिए आठौँ सेमेस्टरका पूर्ण पुनले तेस्रो स्थान प्राप्त गरेका थिए । त्यसै गरी छात्रातर्फ बिएससी दोस्रो वर्षका ममता थापा, सोही कक्षाका एलरीन र कृष्टिना शाहीले क्रमशः प्रथम, दोस्रो र तेस्रो स्थान प्राप्त गरेका थिए ।

प्रशासनिक अध्ययन भ्रमण सम्पन्न

जेठ, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा कार्यरत कर्मचारीहरूको अवलोकन भ्रमण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । सहायक क्याम्पस प्रमुख हरिप्रसाद पाण्डेयको नेतृत्वमा रहेको उक्त भ्रमण टोलीले मिति २०८० जेठ १९ गतेदेखि २३ गतेसम्म त्रिभुवन विश्वविद्यालयबाट स्वायत्तताप्राप्त र विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट गुणस्तर सुनिश्चितता प्रत्यायन प्रमाणपत्र प्राप्त गरेका महेन्द्ररत्न क्याम्पस इलाम, मेची बहुमुखी क्याम्पस भ्रामा एवम् सो प्रमाणपत्र प्राप्तिको प्रक्रियामा रहेको केन्द्रीय प्रविधि क्याम्पस हात्तीसार धरानको अवलोकन भ्रमण सम्पन्न गरेको छ । धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस पनि गुणस्तर सुनिश्चितता प्रत्यायन प्रमाणपत्र प्राप्तिको अभियानमा रहेको अवस्थामा उक्त क्याम्पसहरूको अवलोकन भ्रमणबाट प्राप्त अनुभवले क्याम्पसको शैक्षिक, प्रशासनिक, आर्थिक तथा भौतिक पक्षको विकासमा सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ । खास गरेर क्याम्पस प्रशासनको विभिन्न विभाग र शाखामा रहेर काम गरिरहेका कर्मचारीहरूलाई क्याम्पसको समग्र गुणस्तर अभिवृद्धि अभियानमा आ-आफ्नो दायित्व

तथा कर्तव्यका बारेमा अझ स्पष्टताका साथ अगाडि बढ्नमा सहयोग पुग्ने अपेक्षा भ्रमणबाट गरिएको छ । भ्रमणको पहिलो दिन १९ गते क्याम्पस प्रमुख प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्यायज्यूबाट विदाइ भई २० गते इलाम पुगेर २१ गते बिहान दुईवटै क्याम्पसको समग्र अवस्था, प्रशासनिक व्यवस्थापन तथा क्याम्पसमा प्रयोग गरिएको सफ्टवेयर प्रविधिको बारेमा सम्पूर्ण भ्रमणटोलीका सदस्यहरूले सम्बद्ध शाखाका अनुभव आदानप्रदान गर्नुभएको थियो । क्याम्पस प्रमुख तथा क्याम्पस परिवारको आत्मीय स्वागत सत्कार प्राप्त गरी सोही दिन भद्रपुर भ्रामामा रहेको QAA प्रमाणपत्र प्राप्त क्याम्पस मेची बहुमुखी क्याम्पसमा पनि अध्ययन अवलोकन कार्य सम्पन्न गरेको थियो । भद्रपुर क्याम्पसबाट उत्साहित भएको समूहबाट २२ गते धरानस्थित केन्द्रीय प्राविधिक क्याम्पसको समग्र अवस्था बारेमा अध्ययन अवलोकन गरेको थियो । क्याम्पस प्रमुखज्यूको अस्वस्थ अवस्थामा पनि अनुभवहरूको आदान प्रदानमा सक्रियता रहेकोमा भ्रमण टोलीले क्याम्पस प्रमुख



एवम् क्याम्पस परिवारलाई हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गरेको थियो । सहभागीलाई मायापूर्ण चिनो दिदै क्याम्पस प्रशासन प्रमुख कर्मचारी संघका सभापतिले धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसमा निकट भविष्यमा भ्रमण गर्ने प्रतिबद्धता पनि जनाउनु भएको थियो । यस भ्रमण टोलीको संयोजन सहका क्याम्पस प्रमुख हरिप्रसाद पाण्डेयले गर्नुभएको थियो भने सदस्यहरूमा कल्पना रेग्मी, अम्बिका रेग्मी, शिवप्रसाद पाण्डेय, कल्पना शर्मा, शिवराज पन्त, प्रविना कुमारी रेग्मी, भुपाल चालिसे, आनन्द पाण्डेय, डोलेन्द्रराज शर्मा, गीतादेवी शर्मा, आचार्य, शिवकुमार श्रेष्ठ, दुल्की जैवंत, विन्दु शर्मा र लक्ष्मी जैवंत रहेनुभएको थियो ।

बिबिए छौटी सेमेस्टरका विद्यार्थीहरूद्वारा मानव सेवा आश्रममा आर्थिक सहयोग प्रदान जेठ, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत बिबिए छौटी सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूले बागलुङ जिल्लास्थित मानव सेवा आश्रमलाई करिब रु. १००००/- बराबर मुल्यका खाद्यान्न, चिसो पेय पदार्थ, हरियो तरकारी, स्यानिटरी प्याड लगायतका सामग्रीहरू सहयोगस्वरूप प्रदान गरेका छन् । विद्यार्थी गणेश आचार्य, अस्मिन शेख, किर्तन खत्री र नारायण खरेलका अनुसार अघिल्लो वर्षमा बागलुङस्थित कालिका भगवती मन्दिर परिसरमा आयोजना गरिएको चैते दसैँ मेलामा सोही सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूले सञ्चालन गरेको फास्टफुड रेस्टुरेन्टबाट प्राप्त मुनाफाको रकम मध्येबाट मानव



सेवा आश्रमलाई उक्त सहयोग गरेका हुन् । कार्यक्रममा सहयोग हस्तान्तरण गर्दै उक्त सेमेस्टरका विद्यार्थी अस्मिन शेख र किर्तन खत्रीले विद्यार्थीका हैसियतबाट

मानव सेवा आश्रम जस्तो सामाजिक संस्थालाई थोरै भए पनि सहयोग गर्न पाउँदा खुशी लागेको धारणा राखेका थिए ।

बिबिए प्रथम तथा दोस्रो वर्षका विद्यार्थीहरूको अध्ययन अवलोकन भ्रमण

२२ जेठ, २०८०

यस क्याम्पसको मानविकी तथा सामाजिकशास्त्र सङ्कायअन्तर्गत स्नातक तह प्रथम तथा दोस्रो वर्षमा समाजशास्त्र विषय लिएर अध्ययन गरिरहेका विद्यार्थीहरूको प्रयोगात्मक परीक्षाको प्रयोजनार्थ तीनदिने शैक्षिक अवलोकन भ्रमण सम्पन्न भएको छ । समाजशास्त्र तथा मानवशास्त्र विभागले यस तहमा अध्ययन गरिरहेका विद्यार्थीहरूको प्रयोगात्मक परीक्षाको प्रयोजनार्थ मिति २०८० जेठ १९ गतेदेखि २१ गतेसम्म यो भ्रमणको आयोजना गरेको थियो । समाजशास्त्र विभागका

अध्यक्ष विश्वबन्धु अधिकारीको नेतृत्वमा रहेको उक्त भ्रमण टोलीमा क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष प्रा. डा. दिन बहादुर थापा एवम् शिक्षक सरोजराज पन्तसहित विद्यार्थीहरूको सहभागिता रहेको थियो । बागलुङ जिल्ला काठेखोला गाउँपालिका वडा नं. ७ रेशस्थित जिल्लाकै चर्चित रमणीय गाउँ, चियावगान, भैरवमन्दिर, माइमन्दिर, कोटमन्दिर, रानीभूमिमन्दिर, ब्रम्हाको थान लगायतका ठाउँहरूको अवलोकन गरी रेश गाउँको ऐतिहासिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, आर्थिक, ग्रामीण तथा पर्यटकीय विकासका

सम्भावना र चुनौतीहरूको अध्ययन गरी प्रयोगात्मक परीक्षाको प्रयोजनार्थ कार्यमूलक प्रतिवेदन तयार पार्ने उद्देश्य यो भ्रमणको रहेको छ । यसका साथै वडा नं. ७ रेश कार्यालय र धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसका बीच उक्त गाउँको सामाजिक, साँस्कृतिक, पर्यटकीय एवम् आर्थिक पक्षसँग जोडिएका विषयहरूको अध्ययन अनुसन्धानमा क्याम्पसका शिक्षक तथा विद्यार्थीहरूलाई सहभागी गराउने गरी समझदारी पत्रमा समेत हस्ताक्षर भएको छ ।

बिबिए तेस्रो सेमेस्टरका विद्यार्थीहरूद्वारा शैक्षिक अवलोकन भ्रमण

जेठ, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पसको व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत बिबिए तेस्रो सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको ४ दिने शैक्षिक अवलोकन भ्रमण सम्पन्न भएको छ । बिबिए संयोजक जोहन बजाचार्यको

संयोजकत्वमा सम्पन्न भएको उक्त भ्रमण टोलीले मुस्ताङ जिल्लाको कोरला नाका, उपल्लो मुस्ताङ, मुक्तिनाथ, छोसेर गुफा, हुम्बा ताल लगायतका क्षेत्रको आर्थिक, सामाजिक तथा पर्यटन विकासका पक्षसँग

सम्बन्धित विषयको अध्ययन अनुसन्धान समेत गरेका थियो । भ्रमण टोलीमा शिक्षक सुवास केसी लगायत सो सेमेस्टरमा अध्ययनरत २० जना विद्यार्थीहरू सहभागी भएका थिए ।

लोकवार्ता परिषद् नेपालको सङ्गोष्ठी कार्यक्रम सम्पन्न

जेठ, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा गठित अनुसन्धान व्यवस्थापन समितिको संयोजनमा लोकवार्ता परिषद् नेपालको १२ औं सम्मेलनको पूर्व तयारी सङ्गोष्ठी कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । लोकवार्ता परिषद्का केन्द्रीय अध्यक्ष प्रा. डा. प्रेमकुमार खत्रीको अध्यक्षतामा सम्पन्न भएको उक्त सङ्गोष्ठी कार्यक्रममा परिषद्का केन्द्रीय उपाध्यक्ष प्रा.डा. भवेश्वर पगेनी र यज्ञराज उपाध्याय, महासचिव प्रा. डा. ध्रुवप्रसाद भट्टराई सचिव मनोहर लामिछाने, कोषाध्यक्ष गायत्री पराजुली र सदस्य प्रा. डा. षडानन्द पौडेल, क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापा, क्याम्पस प्रमुख प्रा. डा. रामप्रसाद उपाध्याय, प्राज्ञ प्रोम छोटा लगायत विभिन्न

महानुभावहरूको उपस्थिति रहेको थियो । नेपाली लोकवार्ताका विभिन्न विधाहरूका बारेमा गोष्ठीपत्र प्रस्तुत गरी विज्ञान तथा लोकवार्ताका क्षेत्रमा काम गरिरहेका व्यक्तिहरूका बिच सम्बद्ध विषयको ज्ञान, अनुभव र प्रयोगका बारेमा विचार विमर्श गर्ने गराउने, लोकवार्ताका विविध विधाको सम्बन्धित क्षेत्रमा पुगेर प्रत्यक्ष प्रस्तुति गर्ने जस्ता उद्देश्यसहित गठन भएको यस परिषद्ले आफ्नो आगामी सम्मेलन बागलुङ, पर्वत र म्याग्दी जिल्लामा गर्ने गरी यी तीनवटै जिल्लामा सम्मेलन पूर्व तयारी सङ्गोष्ठी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने सन्दर्भमा बागलुङको कार्यक्रम क्याम्पसमा सम्पन्न भएको हो । बागलुङ सम्मेलनका लागि



सङ्गोष्ठीले प्रा.डा. दिनबहादुर थापाको अध्यक्षतामा सम्मेलन तयारी तथा कार्यपत्र तयारीका लागि एक समिति गठन गरेको छ । यस समितिमा प्रा.डा. रामप्रसाद उपाध्याय, हिरालाल रेग्मी, जगन्नाथ आचार्य, सरोजराज पन्त, इन्द्रराज पौडेल, जोकलाल बुढा, फूलकुमारी शर्मा, लोकबहादुर सुनार, टीका पाइजा र देवेन्द्र खत्री सदस्यका रूपमा रहेका छन् ।

बिबिए आठौं सेमेस्टरका विद्यार्थीहरूको बिदाई कार्यक्रम

२० असार, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस बागलुङमा व्यवस्थापन सङ्कायअन्तर्गत बिबिए आठौं सेमेस्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई एक कार्यक्रमकाबीच बिदाई गरिएको छ । सम्वत् २०७५ मा बिबिए कार्यक्रम सञ्चालनमा आएपछि पहिलो व्याचका रूपमा क्याम्पसमा भर्ना भएका विद्यार्थीहरूको बिदाईका लागि छैठौं सेमेस्टरका विद्यार्थीहरूले उक्त कार्यक्रमको आयोजना गरेका थिए । बिबिएतर्फ समग्र नतिजा उत्कृष्ट रहेको सन्दर्भमा पहिलो व्याचमा भर्ना भएका यस सत्रका विद्यार्थीहरूले प्रत्येक सेमेस्टरमा गण्डकी प्रदेशमा उत्कृष्ट नतिजा ल्याउन सफल भई क्याम्पसको प्रतिष्ठालाई बढाउनमा ठूलो सहयोग पुऱ्याएका छन् । छैठौं सेमेस्टरका छात्रा अस्मिन शेखको अध्यक्षतामा सम्पन्न भएको उक्त कार्यक्रममा प्रमुख अतिथि क्याम्पस सञ्चालक समितिका अध्यक्ष प्रा.डा. दिनबहादुर थापाले विद्यार्थीहरूले प्राप्त गरेको सैद्धान्तिक ज्ञानलाई व्यवहारिक जीवनमा उतार्न सकेमा दक्ष जनशक्तिको उपयोग देशभित्रै हुनसक्ने धारणा राख्नुभएको थियो । कार्यक्रममा बिबिएतर्फका विद्यार्थी प्रमिला केँडेल,



सिवानी शाक्य, सुनिल गौतम, प्रतिक्षा गौतम, सुमन पौडेल, स्ववियु अध्यक्ष सुदिपसागर केँडेल, बिबिए कार्यक्रमका पूर्व संयोजक विप्लव शर्मा, बिबिए संयोजक जोहन बजाचार्य, प्राध्यापक संघका सभापति भक्तिराम न्यौपाने, व्यवस्थापन विभागका अध्यक्ष ध्रुवराज गौतम लगायतले मन्तव्य राखेका थिए । विशिष्ट अतिथिका रूपमा क्याम्पस प्रमुख प्रा. डा. रामप्रसाद उपाध्यायले आठौं सेमेस्टरको अध्ययन पूरा गर्ने लागेका विद्यार्थीहरूलाई थप शैक्षिक सफलताको कामनाका साथ क्याम्पसको प्रतिष्ठालाई

उच्च बनाउनमा यो सत्रका विद्यार्थीहरूले ठूलो भूमिका पुऱ्याएकोमा धन्यवाद दिनुभएको थियो । कार्यक्रममा आठौं सत्रको अध्ययन पूरा गरी बिदाई हुन थालेका विद्यार्थीहरूलाई मायाको चिनो प्रदान गरिएको थियो । बिबिएतर्फ विभिन्न सेमेस्टरमा अध्ययन गर्ने विद्यार्थीहरूको सांस्कृतिक कार्यक्रमसमेत प्रस्तुत भएको यस कार्यक्रममा स्वागत मन्तव्य छैठौं सेमेस्टरका छात्रा अन्जु रेग्मीको रहेको थियो भने सञ्चालन सोही सत्रकै नारायण खराल र सरोजा गौतम क्षेत्रीले गरेका थिए ।

निशुल्क छात्रवृत्ति वितरण

वैशाख, २०८०

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस छात्रवृत्ति छनोट समितिले क्याम्पसबाट नियमित रूपमा प्रदान गर्दै आइरहेको जेहेन्दार तथा निःशुल्क छात्रवृत्ति यस वर्षका लागि पनि वितरण गर्ने गरी निर्णय गरेको छ । त्रिविको नियमानुसार क्याम्पसको नियमित शैक्षिक कार्यक्रमअन्तर्गत भर्ना भएका विद्यार्थीहरू मध्येबाट २० प्रतिशत बराबर विद्यार्थीहरूलाई अनिवार्य रूपमा छात्रवृत्ति प्रदान गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ । यसका लागि यस अघि क्याम्पसले विद्यार्थीहरूलाई

फारम भरी आवेदन दिनका लागि आह्वान गरेको थियो । तोकिएको समयभित्र आवश्यक विद्यार्थीहरूले आवेदन नदिएकोले क्याम्पसले तयार गरेको छात्रवृत्ति वितरण कार्यविधिको अधीनमा रही आवेदित विद्यार्थीहरू सबैलाई पूर्ण छात्रवृत्ति दिने निर्णय गरिएको छ । यो वर्ष घोषणा गरिएको छात्रवृत्ति शैक्षिक वर्ष २०७८ का लागि रहेको छ । २०७९ का लागि क्याम्पसले पुनः आवेदन माग गरेको छ । त्रिविका नियमित कार्यक्रमहरू मानविकी तथा सामाजिकशास्त्र र शिक्षाशास्त्र

सङ्कायतर्फ भर्ना भएका २० प्रतिशत र व्यवस्थापन सङ्कायतर्फ १० प्रतिशत विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदान गर्दै आइरहेको छ । विगतका वर्षको कोभिड-१९ को महामारीका कारण २०७७ का लागि प्रदान गरिने छात्रवृत्ति नियमित हुन सकेको थिएन । २०७७ का लागि क्याम्पसको स्नातक तहतर्फ विभिन्न सङ्कायतर्फमध्येबाट छात्रवृत्ति प्राप्त गर्ने १५३ जना विद्यार्थीहरूको विवरण देहायअनुसार रहेको छ :-

शिक्षाशास्त्र सङ्कायतर्फ प्रथम वर्ष

क्र.सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	सृष्टि पाठक	१२१	१४	दुर्गा घर्ती मगर	२३२
२	निलकुमारी शर्मा	१८६	१५	शिला श्रीस	८८
३	सीमा घर्ती पुन	१८८	१६	गीता बुढाथोकी	८४
४	रेखा शर्मा	११४	१७	केशमाया अर्गेजा	८७
५	प्रभा आचार्य	१३९	१८	टेकलाल पुन	११९
६	संगीता थापा	९८	१९	लक्ष्मी परियार	१४
७	मनमाया घर्ती मगर	६४	२०	अञ्जली विक.	७१
८	लक्ष्मी विक.	६७	२१	केशमाया घर्ती	२७
९	तुलिन्द्र विक	१०	२२	श्यामकमारी घर्ती मगर	२४
१०	पवित्रा परियार	२६०	२३	प्रतिका शर्मा	१४५
११	प्रतीक्षा पौडेल	३१	२४	दालमाया थापा	२३
१२	कल्पना थापा	२३९	२५	शन्तु थापा	८
१३	समीक्षा पुन	८९	२६	माया पुन	५७

शिक्षाशास्त्र सङ्कायतर्फ दोस्रो वर्ष

क्र.सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	कोपिला थापा	२३९	१८	उमा घर्ती पुन	६
२	करिष्मा पाइजा	२२१	१९	करिष्मा जि.सी	२०२
३	निशा क्षेत्री		२०	जमुना थापा	२४३
४	शिला के.सी	२०८	२१	गंगा थापा	२५०
५	रञ्जिता श्रीस	४०	२२	कविता आचार्य	९
६	रविना विक.	४१	२३	लक्ष्मी गीतम	२१
७	पवित्रा भण्डारी	२६०	२४	नविना बुढा	५४
८	गीता जुग्जाली	१५९	२५	टिकाराम सापकोटा	५६
९	तरिमा विक.	१४२	२६	गौमया श्रीस	२६
१०	कमला विक.	२०४	२७	सुस्मा काउचा घर्ती	१९६
११	मनिषा शर्मा	१४६	२८	छमकली रोका	४
१२	इन्दु पौडेल	११	२९	टिका थापा मगर	११६
१३	आशा पुन	१६९	३०	मुना पौडेल	२०१
१४	अञ्जु सुवेदी	१४१	३१	प्रकृति सुवेदी	७०
१५	कान्ता सुवेदी	७३	३२	कविता शर्मा	६९
१६	विना जोम्ली	४२	३३	लक्ष्मी रिजाल	८८
१७	सिसम बुढाथोकी	३२	३४	अमृता पौडेल	९६

शिक्षाशास्त्र सङ्कायतर्फ तेस्रो वर्ष

क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	मिलन गैरे	६३	१४	सुष्मा ढकाल	
२	विना श्रीस	३२	१५	विनिता परियार	
३	भिमकुमारी बुढा	६२	१६	मधुदेवी शर्मा	
४	कामना शर्मा	१३२	१७	प्रतिभा थापा	
५	सरिता वि.क.		१८	लक्ष्मी गौतम	
६	निता रोका मगर	६७	१९	जालमती श्रीस	
७	जामिना घर्ती मगर	६५	२०	तुलसी गैरे	
८	पार्वती शर्मा		२१	अमृता थापा	
९	सविना गौतम	६०	२२	रितु बुढाथोकी	
१०	पुष्पा आचार्य	४६	२३	सोमिका	
११	सन्ध्या क्षत्री	९३	२४	मनिसा वि.क.	
१२	खिमकुमारी क्षेत्री	५०	२५	दिपक मल्ल	
१३	शर्मिला गौतम	५७	२६	समुन्द्र सुवेदी	

शिक्षाशास्त्र सङ्कायतर्फ चौथो वर्ष

क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	सुमित्राकुमारी गैरे	१५	६	विपना के.सी	१५५
२	मञ्जु गैरे	३९	७	अमृता जि.सी.	३४
३	सुजिताकुमारी सापकोटा	८	८	मनिसा गौतम	४४
४	सुस्मिता सापकोटा	३०	९	पार्वती कँडेल	५८
५	मनिषा जि.सी.	१८१			

व्यवस्थापन सङ्कायतर्फ प्रथम वर्ष

क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	विपना आचार्य	६	६	स्वस्ती कँडेल	२६७
२	सरस्वती सुवेदी	१८	७	ईश्वरी के.सी	२०२
३	विन्दु गौतम	६२	८	अनिष गलामी	३२
४	प्रतिभा सुवेदी	१७	९	सुरक्षा सापकोटा	२६९
५	कीर्तिका पौडेल	१२४			

व्यवस्थापन सङ्कायतर्फ दोस्रो वर्ष

क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	रविना थापा	८०	१९	धनकुमारी थापा	११८
२	रश्मिराज सुवेदी	२३	२०	दिपक थापा	२५८
३	अर्चना आचार्य	१५१	२१	इन्दुबहादुर श्रीस	२६६
४	अनुपम सुवेदी	३१७	२२	विष्णु जि. सी.	१५७
५	साधना सापकोटा	३१९	२३	दुर्गा शर्मा	२२५
६	तारा के.सी		२४	मिना शर्मा	३५
७	कमला चापागाई	१२०	२५	हिरु सुनार	१७६
८	गंगादेवी शर्मा	१६५	२६	इन्दिरा शर्मा	१५०
९	संजय आचार्य	३५४	२७	विष्णु शर्मा	७४
१०	मनेज पौडेल	२२६	२८	सिर्जना गलामी	२६३
११	लालमति पुन	२००	२९	सोमत भुषाल	१९३
१२	खिमा पुन	१०८	३०	मनिसा शर्मा	९३
१३	कृष्णप्रसाद रिजाल	२९०	३१	प्रतिज्ञा पन्त	२९९
१४	विमला रिजाल	३०३	३२	पुष्पा रिजाल	७७
१५	रविना कँडेल	१२७	३३	सुमी तिवारी	९८
१६	डिलकमारी सापकोटा	२६५	३४	मञ्जु	९०
१७	सञ्जु आचार्य		३५	पुष्पादेवी रेग्मी	११९
१८	सिर्जना रेग्मी	४७	३६	धनश्याम कँडेल	

व्यवस्थापन सङ्कायतर्फ तेस्रो वर्ष

क्र. सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	सुमन पुन	१६	३	सरिता विक.	५८
२	रामबहादुर थापा	६६	४	सुष्टि आचार्य	१३७

मानविकी सङ्कायतर्फ प्रथम वर्ष

क्र. सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	शर्मिला कार्की	३५	३	मनरुपा थापा	४
२	पुजा पुन	२२			

मानविकी सङ्कायतर्फ दोस्रो वर्ष

क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	ईश्वर राना	३०	४	सुरभी गौतम	१५
२	ओमकार थापा	१२	५	रामप्रसाद रिजाल	१९
३	शितल कंडेल	८			

मानविकी सङ्कायतर्फ तेस्रो वर्ष

क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.	क्रम सं.	नाम, थर	रोल नं.
१	हिरादेवी शर्मा	११			

वार्षिक विदाको विवरण-२०८०

महिना	बैशाख	जेठ	असार	साउन	भदौ	असोज	कार्तिक	मङ्सिर	पुस	माघ	फागुन	चैत्र	जम्मा
	३१	३२	३१	३२	३१	३०	३०	३०	२९	२९	३०	३०	३६५
शनिवार	५	४	५	४	५	४	४	४	४	४	४	४	५२
सार्वजनिक विदा	३	१	१	०	२	१	०	१	३	१	४	१	१८
स्थानीय विदा						१		१			२		४
वर्षे विदा/ हिउँदे विदा		१२	११						१४	८			४५
दसै तिहार विदा						३	३०						३३
क्याम्पस खुल्ने दिन	२३	२७	२५	२८	२४	२१	१२	२४	२२	२४	२०	२५	२७५
पठनपाठन हुने दिन	२३	१५	१४	२८	२४	२१	०	२४	८	१६	२०	२५	२१८

वर्षे विदा : २०८० जेठ २१ गतेदेखि असार ११ गतेसम्म

स्थानीय विदा : असोज १, मंसिर १, फागुन ३ र २७

दसै तिहार विदा : असोज २८ गतेदेखि कार्तिक ३० गतेसम्म

हिउँदे विदा : पीप १६ गतेदेखि माघ ८ गतेसम्म

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, बागलुङ

शैक्षिक सत्र २०८०

वार्षिक कार्यतालिका विवरण

महिना	बैशाख	जेठ	असार	साउन	भदौ	असोज	कार्तिक	मङ्सिर	पुस	माघ	फागुन	चैत्र	जम्मा
	३१	३२	३१	३२	३१	३०	३०	३०	२९	२९	३०	३०	३६५
शनिवार	२, ९, १६, २३, ३० गते	६, १३, २०, २७ गते	२, ९, १६, २३, ३० गते	६, १३, २०, २७ गते	२, ९, १६, २३, ३० गते	६, १३, २०, २७ गते	४, ११, १८, २५ गते	२, ९, १६, २३, ३० गते	७, १४, २१, २८ गते	६, १३, २०, २७ गते	५, १२, १९, २६ गते	३, १०, १७, २४ गते	५२
सार्वजनिक विदा	१, १८, २२ गते	१५ गते	-	-	१४, २० गते	३ गते	-	-	९, २०, २५ गते	१ गते	५, ७, २५, २८ गते	११ गते	१६
स्थानीय विदा						१ गते		१ गते			६, २७ गते		४
वर्षे विदा/ हिउँदे विदा		३१-३२ सम्म	१-११ सम्म						१६-२१ सम्म	१-८ सम्म			४५
दसै तिहार विदा						२८-३० सम्म	१-३० सम्म						३३

क्याम्पस खुल्ने दिन : २७५

पठनपाठन हुने दिन : २१८

विभागीय प्रमुख

सहायक क्या. प्रमुख

क्याम्पस प्रमुख

बैशाख

गते	कार्यक्रम
१	नव वर्ष विदा
३	B.B.A. आठौं सेमेस्टरको इन्टर्नसिप आरम्भ
४	OTP का लागि विभागीय बैठक सञ्चालन
९	IQAC एवम् विभागीय प्रमुखहरूका बिचमा संयुक्त बैठक
१०	BBA आठौं सेमेस्टरको प्रथम आन्तरिक परीक्षा
११	क्याम्पस कार्यकारी समितिको बैठक
१३	B.B.A. First सेमेस्टरको Pre Board परीक्षा आरम्भ
१४	B.B.A. तेस्रो सेमेस्टरको स्थलगत अवलोकन भ्रमण
१७	B.Ed. चौथो वर्षको विद्यालय शिक्षण कार्यक्रम प्रारम्भ
१८	अन्तर्राष्ट्रिय मजदुर दिवस
१९	B.Sc प्रथम र चौथो वर्षको प्रयोगात्मक परीक्षाको पुनः स्मरण/पृष्ठपोषण
२०	M.Ed. चौथो सेमेस्टरको शिक्षण अभ्यासको बाह्य परीक्षा
२२	बुद्धजयन्ती विदा
२३	स्नातक तेस्रो वर्ष (B.A., B.Ed., B.B.S., B.Sc.) को आन्तरिक परीक्षा (२४-२९ सम्म)
२४	रक्तदान कार्यक्रम (संयोजन शिक्षा विभाग), एमबिएस तेस्रो सेमेस्टरको प्रथम आन्तरिक परीक्षा (२५-२९)
२७	Academic Writing सम्बन्धी कार्यशाला गोष्ठी
२८	M.Ed. चौथो सेमेस्टर Ed. 541 विषयको Seminar/Paper Viva
२९	B.Sc. प्रथम र चौथो वर्ष प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन
<ul style="list-style-type: none"> • बैशाख महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन २३ र पठनपाठन हुने दिन २३ • अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय खुला क्याम्पसबोर्ड र बुद्धिचाल प्रतियोगिता 	

जेठ

गते	कार्यक्रम
१	Bachelor (2 nd Year) B.A., B.Ed., B.B.S. को पठनपाठन प्रारम्भ
७	B.Sc. दोस्रो वर्षको कक्षा आरम्भ
९	B.A. तेस्रो वर्ष अनिवार्य अंग्रेजीको Practical को Viva
१२	बिएड प्रथम वर्ष (English, HP.Ed) को बाह्य प्रयोगात्मक परीक्षा
१४	M.Ed. प्रथम सेमेस्टर र तेस्रो सेमेस्टरको प्रथम आन्तरिक परीक्षा प्रारम्भ (१४-१९)
१५	राष्ट्रिय गणतन्त्र दिवस/RMC Journal को Release
१६	B.B.A. 6 th Semester को दोस्रो आन्तरिक परीक्षा प्रारम्भ (१६-२१)
१७	B.B.A. 8 th Semester को Preboard परीक्षा
१९	शिक्षा सेवा आयोगमा नाम निकालेका यस क्याम्पसका पूर्व विद्यार्थीहरूलाई सम्मान
२१	गर्मी विदा (जेठ २१ देखि असार ११ सम्म)

- जेठ महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २७, पठनपाठन हुने दिन: १५
- अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय बादबिवाद र टेबलटेनिस प्रतियोगिता ।
- अन्तिम हप्ता आवश्यकताअनुसार QAA कार्यक्रम अन्तर्गत गठित विभिन्न उपसमितिको बैठक ।

असार

गते	कार्यक्रम
११	Summer Vacation End (गर्मी विदा समाप्त)
१२	त्रि वि. दिवस
१६	वार्षिक प्रतिवेदन तयारी समितिको बैठक
२१	B.Sc. चौथो वर्षका विद्यार्थीहरूको Project Work को Defense
२५	B.B.A. 2 nd , 3 rd and 5 th Semester को प्रथम आन्तरिक परीक्षा (२५-३०)
२९	मानु जयन्तीको अवसरमा खुला कविता प्रतियोगिता कार्यक्रम
३१	B.Sc. दोस्रो वर्षका विद्यार्थीहरूको प्रयोगात्मक बाह्य परीक्षा सञ्चालन
<ul style="list-style-type: none"> • असार महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २५, पठन पाठन हुने दिन: १४ • अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय निबन्धलेखन र गजल प्रतियोगिता 	

साउन

गते	कार्यक्रम
३	क्याम्पसका सरोकारवालाका बीचमा वार्षिक समीक्षा बैठक
७	Bachelor 3rd Year (B.A., B.Ed., B.B.S.) को कक्षा आरम्भ
८	RMC बैठक
१४	B.Sc. तेस्रो वर्षको कक्षा आरम्भ
१५	Master 1st Semester (M.A., M.Ed., M.B.S.) को दोस्रो आन्तरिक परीक्षा (१५-२१)
२६	बिएड. को प्रयोगात्मक परीक्षा
२८	Bachelor 1 st Year (B.A., B.Ed., B.B.S., B. Sc.) को प्रथम आन्तरिक परीक्षा प्रारम्भ (२८-३२) स्नातकोत्तर तह प्रथम र तेस्रो सेमेस्टरको दोस्रो आन्तरिक परीक्षा (२८-३२)
<ul style="list-style-type: none"> • साउन महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २८, पठनपाठन हुने दिन: २८ • अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय Drawing Art Presentation, Photography and Singing Competition 	

भदौ

गते	कार्यक्रम
३	स्वास्थ्य सचेतना एवम् नि:शुल्क स्वास्थ्य परीक्षण
४	सङ्कायगत निकषलेखन प्रतियोगिता
८	B.B.A. दोस्रो, तेस्रो तथा पाँचौं सेमेस्टरको दोस्रो आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन (८-१४)
१४	जनपूर्णिमा/रक्षाबन्धन विदा
१५	B.Sc I, II, III Year का विद्यार्थीहरूको Field (१५-१७) पुस्तकालय दिवस वर्षा र परिषदा कार्यक्रम

२०	कृष्णाष्टमी
२१	विश्व साक्षरता दिवस र नेपालको अवस्था विषयक अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन
२४	Bachelor 4 th Year को कक्षा प्रारम्भ

- भाद्र महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २४, पठनपाठन हुने दिन: २४
- अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय तौज विशेष सांस्कृतिक कार्यक्रम र वक्तृत्वकला प्रतियोगिता

असोज

गते	कार्यक्रम
१	स्थानीय बिदा/हरितालिका तीज
२	वर्तमान सविधान (२०७२) मा बालबालिका तथा विद्यार्थीका हक, अधिकारसम्बन्धी कार्यक्रम
३	सविधान दिवस
४	स्थानीय तहका जनप्रतिनिधिबीच विज्ञान विषयसम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम
१२	IQAC र क्याम्पस कार्यकारी समितिको बैठक
१४	जेष्ठ नागरिक समाजका सम्पत्ति विषयक वक्तृत्वकला प्रतियोगिता सञ्चालन
२१	Bachelor (B.A., B.Ed., B.B.S., B.Sc.) प्रथम वर्षको दोस्रो आन्तरिक परीक्षा र दोस्रो वर्षको पहिलो आन्तरिक परीक्षा सुरु
२२	B.B.A. दोस्रो, तेस्रो र पाचौँ सेमेस्टरको Pre-board Exam (२१-२६)
२४	B.Sc. 4 th Year Proposal Orientation
२६	B.Ed तेस्रो वर्षको बाह्य प्रयोगात्मक परीक्षा
२७	विजया दशमीको उपलक्ष्यमा शुभकामना आदानप्रदान कार्यक्रम
२८	घटस्थापना (दसैँ, तिहार बिदा प्रारम्भ)

- Bachelor First Year को भर्नाका लागि फर्म वितरण
- असोजमा क्याम्पस खुल्ने दिन: २१, पठनपाठन हुने दिन: २१
- अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय घँटोफ्रेड र Slow Bike Race Competition

कार्तिक

गते	कार्यक्रम
१-३०	दसैँ तिहार बिदा
१२	क्याम्पस प्रशासन खुल्ला
१३	शैक्षिक अवलोकन भ्रमण (स्टाफहरूका लागि)
२४	क्याम्पस प्रशासन समेत बन्द (२४-३०)
२९	दसैँ तिहार बिदा समाप्त

- कार्तिक महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन : १२
- अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय देउसी भेलो कार्यक्रम

मङ्सिर

गते	कार्यक्रम
१	स्थानीय बिदा
२	छठ पर्व
३	Bachelor 4 th Year का विद्यार्थीहरूबीच अन्तरक्रिया कार्यक्रम
४	B.B.A. 7 th Semester को Pre-board Exam
१५	B.Sc. चौथो वर्षको Proposal Presentation
१७	अपाङ्गता अभिशाप/बाध्यता की वरदान विषयक निबन्धलेखन प्रतियोगिता
२४	Bachelor तेस्रो र चौथो वर्षको प्रथम आन्तरिक परीक्षा प्रारम्भ
२८	Spelling Contest (In coordination with English Department)
३०	धवलागिरि क्षेत्रस्तरीय अनुसन्धान तथा प्राज्ञिक लेखनसम्बन्धी अभिमुखीकरण गोष्ठी

- मङ्सिर महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २४, पठनपाठन हुने दिन: २४
- Master First Year को Form वितरण
- अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय कबड्डी र खोखो प्रतियोगिता

पुस

गते	कार्यक्रम
१	Bachelor 1 st Year को कक्षा आरम्भ
४	Bachelor 1 st Year का विद्यार्थीहरूलाई (सङ्काय/संस्थानबीच) अभिमुखीकरण कार्यक्रम
५	सकारात्मक सोचसम्बन्धी विद्यार्थी उत्प्रेरणा (Motivational Program) कार्यक्रम सञ्चालन
९	क्रिस्मस डे
१०	उद्यौलीपर्व/धान्यपूर्णिमा बिदा
११	अन्तरविद्यालय (१२ सम्म सञ्चालित) खुल्ला फुटबल प्रतियोगिता (स्वविद्युको संयोजन)
१५	तमु ल्होसार बिदा
१६	Winter Vacation (हिउँदे बिदा) सुरु
१७	B.B.A. Fourth Semester को प्रथम आन्तरिक परीक्षा
२७	पृथ्वीजयन्ती बिदा
२८	Intra College Speech Competition (In coordination with English Department)

पुस १७ देखि माघ ६ सम्म जाडो बिदा (क्याम्पस प्रशासन तथा सेमेस्टरका कक्षाहरू आवश्यकताअनुसार सञ्चालन)

- पुस महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २२, पठनपाठन हुने दिन : ८
- पुस महिनामा Master First Year को Entrance Exam सञ्चालन
- अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय हाइजम्प, लडजम्प र बास्केटबल प्रतियोगिता

माघ

गते	कार्यक्रम
१	माघी पर्व बिदा
८	Winter Vacation End (हिउँदे बिदा समाप्त)
११	स्नातक तह तैयारी (नयाँ) वर्षको पहिलो आन्तरिक परीक्षा सुरु (११-१६)
१६	शहिदहरूप्रति राज्यको भूमिका विषयक विचार गोष्ठी कार्यक्रम सञ्चालन (समाजशास्त्र तथा मानवशास्त्र विभागको संयोजन)
२२	क्याम्पस प्रशासन, प्राध्यापक, कर्मचारी, स्वविद्यु र क्रियाशील विद्यार्थी संगठनहरू बीचमा अन्तरक्रिया
२३	Bachelor 4 th Year को प्रथम आन्तरिक र Master 2 nd & 4 th Semester को दोस्रो आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन (२३-२८)
२४	B.B.A. 1 st Semester को प्रथम आन्तरिक परीक्षा
२५	B.B.A. 4 th Semester को दोस्रो आन्तरिक परीक्षा
२६	क्याम्पसको ६० औं वार्षिकोत्सवमा विविध कार्यक्रम सञ्चालन / विद्यार्थीकेन्द्रित अतिरिक्त क्रियाकलाप कार्यक्रम सञ्चालन
२८	Feeder School Level Speech Competition (In coordination with English Department)
२९	Inter School Science/Maths Quiz Contest Program (विज्ञान संस्थान तथा गणित विभागको संयोजन)

● माघ महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २४, पठनपाठन हुने दिन: १६

● अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय भलिबल र फुटबल प्रतियोगिता

फागुन

गते	कार्यक्रम
१	जनयुद्ध दिवस बिदा
२	सरस्वती पुजा/ क्याम्पसको वार्षिकोत्सव मूल समारोह
३	स्थानीय बिदा
७	प्रजातन्त्र दिवस/नेपालको आर्थिक परिदृश्यसम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम (अर्थशास्त्र विभागको संयोजन)
८	Bachelor 2 nd Year (B.A., B.Ed., B.B.S., B.Sc.) को दोस्रो त्रैमासिक परीक्षा (८-१३)
९	शैक्षिक क्षेत्रमा मातृभाषाको भूमिका विषयक वक्तृत्वकला (शिक्षा तथा नेपाली विभागको संयोजन)
१५	B.Sc. प्रथम वर्षको कक्षा आरम्भ
१८	+२ सञ्चालित विद्यालयस्तरीय (विज्ञान विषय बाहेक) हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता (व्यवस्थापन विभागको संयोजन)
१९	B.B.A. 4 th Semester को Pre Board परीक्षा
२५	महाशिवरात्री बिदा
२७	स्थानीय बिदा
२८	ग्याल्पो त्हाँसार बिदा

● फागुन महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २०, पठनपाठन हुने दिन: २०

● अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय हाजिरीजवाफ, लठोतान्ने र Jablin Throw Competition

चैत्र

गते	कार्यक्रम
८	M.B.S. चौथो सेमेस्टरको Thesis (Dissertation) Writing को Orientation Programme
९	शैक्षिक क्यालेण्डर प्रकाशन समितिको बैठक
११	होलीपूर्णिमा बिदा
१३	B.B.A. 1 st Semester को दोस्रो आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन
१४	B.B.S. 4 th Year Final Project को Orientation Programme
१८	Bachelor 3 rd र 4 th Year को दोस्रो आन्तरिक परीक्षा आरम्भ (१८-२३)
२०	सहकारीसम्बन्धी विचार गोष्ठी (अर्थशास्त्र विभागको संयोजन)
२६	विज्ञान प्रदर्शनी प्रारम्भ (विज्ञान संस्थानको संयोजन)

● चैत्र महिनामा क्याम्पस खुल्ने दिन: २५, पठनपाठन हुने दिन: २५

● अतिरिक्त क्रियाकलापअन्तर्गत स्वविद्युको संयोजनमा क्याम्पसस्तरीय ब्याडमिन्टन र ह्यान्डबल प्रतियोगिता

आवश्यकताअनुसार प्रत्येक महिनामा देहायअनुसारका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने

पहिलो हप्ता क्याम्पस कार्यकारी समिति र ICAC को (विभागीय प्रमुखसहितको) नियमित बैठक

दोस्रो हप्ताको शुक्रवार क्याम्पसमा गठित SQC मूल समितिको अगुवाइ र विद्यार्थी कल्याण प्रमुखको संयोजनमा अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन

पठनपाठन हुने प्रत्येक महिनाको तेस्रो हप्ताको शुक्रवार विभागीय बैठक

अन्तिम शुक्रवार क्याम्पस प्रशासन र विद्यार्थी गुणस्तर समूहका बीचमा बैठक

अन्तिम शनिवार आवश्यकताअनुसार विद्यार्थी गुणस्तर समूहको अग्रसरतामा क्याम्पस परिसर सरसफाई

अन्तिम हप्ता आवश्यकताअनुसार QAA कार्यक्रम अन्तर्गत गठित विभिन्न उपसमितिहरूको बैठक

आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन हुनुभन्दा एक हप्ता अगाडि आन्तरिक परीक्षा समितिको बैठक बस्ने र परीक्षा सकिएपछि १५ दिनभित्र परीक्षाफल प्रकाशन गरी विभागीय बैठकमा त्यसको समीक्षा गर्ने त्रि. वि. पनिकाको वार्षिक क्यालेण्डर अनुसार स्नातक तथा स्नातकोत्तर तहका वार्षिक तथा सेमेष्टरका कक्षाहरू सञ्चालन हुनेछन् ।

धवलागिरि बहुमुखी क्याम्पस, बागलुङ

शैक्षिक सत्र २०७९/०८०

वार्षिक कार्यतालिका विवरण

वार्षिक कार्यतालिका विवरण कार्यक्रम तथा वर्ष	तह	पठनपाठन शुरू हुने मिति	पहिलो आन्तरिक परीक्षा	दोस्रो आन्तरिक परीक्षा	कैफियत
मानविकी प्रथम वर्ष	स्नातक	२०७९/०९/०३	२०८० साउन २८ देखि ३२	२०८० असोज २९ देखि २६	
व्यवस्थापन प्रथम वर्ष	स्नातक	२०७९/०९/०३	२०८० साउन २८ देखि ३२	२०८० असोज २९ देखि २६	
शिक्षाशास्त्र प्रथम वर्ष	स्नातक	२०७९/०९/०३	२०८० साउन २८ देखि ३२	२०८० असोज २९ देखि २६	
मानविकी दोस्रो वर्ष	स्नातक	२०८०/०२/०९	२०८० असोज २९ देखि २६	२०८० फागुन ८ देखि १३	
व्यवस्थापन दोस्रो वर्ष	स्नातक	२०८०/०२/०९	२०८० असोज २९ देखि २६	२०८० फागुन ८ देखि १३	
शिक्षाशास्त्र दोस्रो वर्ष	स्नातक	२०८०/०२/०९	२०८० असोज २९ देखि २६	२०८० फागुन ८ देखि १३	
मानविकी तेस्रो वर्ष (पुरानो)	स्नातक	२०७९/०४/०९	२०७९ फागुन पछिल्लो हप्ता	२०८० बैशाख २४ देखि २९	
व्यवस्थापन तेस्रो वर्ष (पुरानो)	स्नातक	२०७९/०४/०९	२०७९ फागुन पछिल्लो हप्ता	२०८० बैशाख २४ देखि २९	
शिक्षाशास्त्र तेस्रो वर्ष (पुरानो)	स्नातक	२०७९/०४/०९	२०७९ फागुन पछिल्लो हप्ता	२०८० बैशाख २४ देखि २९	
व्यवस्थापन चौथो वर्ष	स्नातक	२०८०/०५/२४	२०८० माघ २३ देखि २८	२०८० चैत्र १८ देखि २३ सम्म	
मानविकी चौथो वर्ष	स्नातक	२०८०/०५/२४	२०८० माघ २३ देखि २८	२०८० चैत्र १८ देखि २३ सम्म	
शिक्षाशास्त्र चौथो वर्ष	स्नातक	२०८०/०५/२४	२०८० माघ २३ देखि २८	२०८० चैत्र १८ देखि २३ सम्म	
विएससी प्रथम वर्ष	स्नातक	२०७९/०९/०३	२०८० बैशाख २४ देखि २९	२०८० असोज २९ देखि २६	
विएससी दोस्रो वर्ष	स्नातक	२०८०/०२/०९	२०८० असोज २९ देखि २६	२०८० फागुन ८ देखि १३	
विएससी तेस्रो वर्ष (पुरानो)	स्नातक	२०७९/०४/०९	२०७९ फागुन पछिल्लो हप्ता	२०८० बैशाख २४ देखि २९	
विएससी चौथो वर्ष	स्नातक	२०८०/०५/२४	२०८० माघ २३ देखि २८	२०८० चैत्र १८ देखि २३ सम्म	
बिबिए प्रथम सेमेष्टर	स्नातक	२०७९/०८/०८	२०७९/१०/२२ देखि	२०७९/१२/२६ देखि	
बिबिए दोस्रो सेमेष्टर	स्नातक	२०८० असार	२०८०/०५/०३ देखि	२०८०/१०/२४ देखि	
बिबिए तेस्रो सेमेष्टर	स्नातक	२०८०/०९/०६	२०८०/०३/०३ देखि	२०८०/०५/०३ देखि	
बिबिए चौथो सेमेष्टर	स्नातक	२०८० मंसिर	२०८०/१०/०९ देखि	२०८०/१२/०४ देखि	
बिबिए पाँचौ सेमेष्टर	स्नातक	२०८०/०९/०६	२०८०/०३/०३ देखि	२०८०/०५/०३ देखि	
बिबिए छैटौ सेमेष्टर	स्नातक	२०७९/०९/०६	२०७९/१२/२६ देखि	२०८०/०३/०३ देखि	
बिबिए सातौ सेमेष्टर	स्नातक	२०८०/१०/२३	२०८०/०६/१४ देखि	२०८०/०९/०९ देखि	
बिबिए आठौ सेमेष्टर	स्नातक	२०८०/१०/२३	२०८०/०९/०३ देखि	२०८०/०३/०३ देखि	
व्यवस्थापन प्रथम सेमेष्टर	स्नातकोत्तर	२०७९/११/१७	२०८० जेठ १४ देखि १९	२०८० असोज २९ देखि २६	
व्यवस्थापन दोस्रो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर				
व्यवस्थापन तेस्रो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर	२०७९ फागुन १०	२०८० बैशाख २४ देखि २८	२०८० साउन २८ देखि ३२	
व्यवस्थापन चौथो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर				
मानविकी प्रथम सेमेष्टर	स्नातकोत्तर	२०७९/११/१७	२०८० जेठ १४ देखि १९	२०८० असोज २९ देखि २६	
मानविकी दोस्रो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर				
मानविकी तेस्रो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर	२०७९ फागुन १०	२०८० बैशाख २४ देखि २८	२०८० साउन २८ देखि ३२	
मानविकी चौथो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर				
शिक्षाशास्त्र प्रथम सेमेष्टर	स्नातकोत्तर	२०७९/११/१७	२०८० जेठ १४ देखि १९	२०८० असोज २९ देखि २६	
शिक्षाशास्त्र दोस्रो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर				
शिक्षाशास्त्र तेस्रो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर	२०७९ फागुन १०	२०८० बैशाख २४ देखि २८	२०८० साउन २८ देखि ३२	
शिक्षाशास्त्र चौथो सेमेष्टर	स्नातकोत्तर				
मानविकी तेस्रो वर्ष (नयाँ)	स्नातक	२०८० भाद्र १७	२०८० माघ ११ देखि १६	२०८० चैत्र १८ देखि २३	
व्यवस्थापन तेस्रो वर्ष (नयाँ)	स्नातक	२०८० भाद्र १७	२०८० माघ ११ देखि १६	२०८० चैत्र १८ देखि २३	
शिक्षाशास्त्र तेस्रो वर्ष (नयाँ)	स्नातक	२०८० भाद्र १७	२०८० माघ ११ देखि १६	२०८० चैत्र १८ देखि २३	
विएससी तेस्रो वर्ष (नयाँ)	स्नातक	२०८० भाद्र १७	२०८० माघ ११ देखि १६	२०८० चैत्र १८ देखि २३	

QAA Process , Progress and Current Position of DMC

Tilak Prasad Kandel
(Coordinator: Self-Assessment Team)

Background

Dhawalagiri Multiple Campus (DMC), Baglung, has achieved a lot of improved output as the result of rapid improvement activities in educational, infrastructural and administrative domain along with the submission of the letter of intent (LoI) for the participation of Quality Assurance and Accreditation (QAA) Process initiated by University Grant Commission (UGC).

The judgement of the QAA is based on eight eligibility criteria such as: i. Policy and Procedure, ii. Curricular Aspects, iii. Teaching Learning and Evaluation System, iv. Research, Consultancy And Extension, v. Infrastructure and Learning Resources, vi. Student Support and Guidance, vii. Information System, viii. Public Information. These are the prescriptive criteria and the campus has to create or upgrade the minimum mechanism or practices, prescribed under these criteria, to be eligible to QAA.

The improvement activities have been fruitful to promote academic, physical and administrative management in the campus. After the submission of Self Study Report (SSR) to UGC, Peer Review Team (PRT) was formed and the PRT made a pre visit from Magh 21 to 23, 2077 and full visit from 13 Ashad to 17 Ashad 2079.

DMC promptly started improvement activities recommended by Peer Review Team (PRT). The response report prepared as per the recommendation of PRT full visit was submitted on 14th Ashwin, 2079. The campus initiated further activities as per the feedback received after the submission of the response report.

The stakeholders of the campus are concerned with the progress made up to now regarding the QAA process, the causes of the delay for accreditation and the current position of the campus. Some minor actions are yet to be done to make this campus eligible to QAA certificate. This write up is based on the summary of the response report of the PRT Pre visit, PRT Full visit and the feedback received on the latest progress. The comparative progress from PRT Pre visit to PRT full visit and the recommendation made afterwards is as follows.

Recommendation of PRT Pre visit and DMC's Response

1. Upgrade annual action plan following the strategic plan and implement it.
 - Five year strategic plan (2073/074- 078/079) has been reviewed and vision, mission, goals and objectives including the action plan of the fiscal year 2078/2079 have been updated and incorporated in the SSR.
2. Strengthen Internal Quality Assurance Committee (IQAC) to internally regulate and foster quality education and excellence and promote the quality culture. Formulate working procedure of IQAC.
 - ToR for IQAC has been prepared and implemented.
 - IQAC has conducted academic audit.
 - IQAC has held meeting more frequently and discussed the progress of the policies set for maintaining and promoting academic excellence.
 - IQAC has the academic calendar prepared and evaluation form (self appraisal, peer evaluation and evaluation by the students) filled up and started implementing corrective measures as indicated through the evaluation.
 - IQAC has started monitoring the activities and progress of SQC and has instructed the teachers to be regular, punctual and well prepared.
3. Periodic academic audit should be conducted and reported by IQAC.
 - Academic audit of the year 076/077 has been done.
4. Revise organizational structure of the campus incorporating all the functional cells and unit and make it visible.
 - Organizational structure incorporating all the functional cell and unit has been prepared and its flex board has been maintained in the front side of the campus administrative building.
5. Merge the committees of the similar nature and make all the institutional committee fully functional.
 - The merger of the committees of similar nature has yet to be done.
6. Regular meeting of the department and committees should be held and proper minute should be maintained.
 - Meeting of the department and committees have been held more frequently and the minute has been maintained.
7. Proper documentation of all the activities carried out by the campus should be maintained.
 - The documentation of all the activities of the campus has been maintained properly through minutes and most important activities have been published in the websites, face book page and campus bulletin.
8. Job description should be provided to each teaching and non-teaching staff
 - Job description has been distributed to all the teaching and non teaching staffs.

9. Prepare human resource development plan, manage career path for working professionals; develop criteria and implement it with immediate effect as per the criteria of TU.
 - Human resource development plan consisting of the career development scheme has been prepared and started implementing it.
10. Prepare an integrated guideline associating all the functional policies, procedures, ToR and other related provisions which helps to bring clarity in their roles and responsibilities.
 - An integrated guideline consisting of all the functional policies, procedures, ToR and other provisions have been prepared.
11. Implement formally the appraisal system (Performance Appraisal, Self Appraisal, peer appraisal and student appraisal) for both the faculties and non-teaching staff.
 - Appraisal system (Performance Appraisal, Self Appraisal, peer appraisal and student appraisal) has been introduced.
12. Strengthen the Alumni Association and involve the Alumni in the overall development of the campus.
 - Close coordination with the Alumni has been maintained and effort has been made to make it more functional.
13. Form student Quality Circle (SQC) representing students of all programs and activate their roles in enhancing quality related activities.
 - SQCs have been formed in all the running classes/section and the SQCs have been functioning actively.
14. Prepare policies for regular professional development of teaching and non-teaching staffs.
 - Policies for regular professional development of teaching and non-teaching staffs, included in Human Resource Development Plan, has been introduced.
15. Plan for maximum use of the available land resources to strengthen financial status of the campus.
 - Additional shopping complex with 8 shutters has been recently constructed and rented and effort has been made to construct new shopping complex building
16. Increase the number of full time faculties.
 - Six permanent lecturers and one IT staff, appointed by TU in this campus have been serving and the appointment process of 24 full time teachers (Teaching Assistant) through internal management has been completed and the appointment letter is planned to be given within a month.
17. Organize regular workshops to orient faculties about changes in curricula, instructional practices and evaluation system including the recent trends in Higher Education pedagogy.
 - Teachers teaching in management faculties have participated in the workshop conducted by Dean Office, Faculty of Management in Pokhara.
 - Due to the out break of COVID-19 and the lock down from time to time, the campus has been unable to conduct workshop for faculties.
18. Develop and run market-oriented and skill based Professional non-credit module courses to enhance the quality education.
 - Non-credit module course has not been introduced and the campus has attempted to launch such a course soon.
19. Encourage the preparation and submission of teaching plan by all the faculties under each department, and develop the monitoring system.
 - An orientation for the teachers on overall teaching plan (annual plan, teaching plan and unit plan) was conducted on 2077-12-06. All the teachers have been instructed to submit the teaching plan to their respective departments and mechanism for monitoring (IQAC) has been functionalized.
20. Plan for implementing the continuous assessment of students of all programs.
 - Schedule for two internal exams for annual program and semester program has been prescribed in the academic calendar and assessment of students through internal exam has been carried out.
21. Provide multimedia and other ICT facilities for all the classes of each programs.
 - The capacity of internet has been extended and additional projectors have been installed.
22. Provide need-based professional trainings for non-teaching staffs on regular basis.
 - Due to the out break of COVID-19 and the lock down from time to time, the campus has been unable to conduct workshop for non teaching staffs. However, non teaching staffs have participated an online workshop.
23. Implement the faculty development programs focusing on need-based performance of the faculty members.
 - Human Resource Development Plan, consisting faculty development program, has been introduced.

24. Functionalize Research Management Cell, utilize research budget and encourage RMC to carry out all Research activities.

- Research Management Cell (RMC) has asked for the proposal for mini research with research grant. Students of Master level doing thesis have been assigned carry out locally useful research.
25. Prepare research guideline and annual plan of action to utilize the allocated budget properly through RMC.
-
26. Let RMC coordinate with all departments and ensure that each department is engaged in research activities.
-
27. Initiate to publish the campus journal.
-
28. Maximize the participation of both faculties and students in extension and outreach programmes.
-
29. Encourage the participation of faculties and students in workshop, seminars and conferences'
-
30. Make the faculty identify the consultancy services to be provided locally and encourage them to get involved in them.
-
31. Explore possibility of research collaboration and consultancy with the government, NGOs/INGOs, local communities and sign MOUs with them.
-
32. Encourage faculties as well as students in research based academic publication on a regular basis.
-
33. Prepare the comprehensive master plan indicating the existing building and the projected expansion of the campus.
- Comprehensive master plan indicating the existing building and the projected expansion of the campus has been prepared.
34. Denting painting of the infrastructure should be done and garden should be developed and maintained.
- Denting painting of the infrastructure has been accomplished and new botanical garden in front of campus administrative building has recently been maintained.
35. Expand the capacity of the library with added number of recent edition books, references and journals; make it open access with full automation; and introduce the photocopying and printing system in library.
- Some books and references have been added in the library and installation of photocopy machine and full automation of the library are planned to be implemented within this year.
36. Provide e-library service and link the e-library with relevant e-resources.
- The plan to E-library service is underway.
37. Develop a Standard Operation Procedure (SOP) for the systematic handling of the labs'.
- Standard Operation Procedure (SOP) for the systematic handling of the lab has been introduced.
38. Prepare annual plan of action for repair and maintenance and implement them accordingly.
- Annual plan of action for repair and maintenance has been incorporated in the action plan of the year 077/078, 078/079 in the five year strategic plan of the campus. The action plans are being implemented.
39. Number of multimedia projectors should be increased for their use in the classroom.
- Multimedia projectors have been installed in 8 more classrooms
40. Establish a need based departmental library in each department.
- Departmental libraries have been maintained in the departments with more than hundred students.
41. Canteen space should be expanded.
- Canteen space has been expanded.
42. Cleanliness of the campus premises, science lab and classroom should be done in regular basis.
- Cleanliness has been maintained in the campus premises, science lab and classrooms in regular basis.
43. Formalize the employment cell and make it functional with a separate office.
- Employment cell has been planned to make more functional and a separate office will be maintained soon.
44. Form a counseling committee including female faculty in it.
-
45. Identify slow learners and initiate remedial classes to empower them.

-
- 46. Increase the capacity of internet in the campus to provide efficient internet (wifi) facilities to the students.
 - The capacity of internet in the campus has been extended and internet (wifi) facility has been available to the students.
- 47. Enhance the networking with the potential employers through defined mechanism of the institution.
 - MOU has been maintained with some local employers and efforts have been made to maintain MOU with more other employers.
- 48. Strengthen Extra-curricular cell. Make annual plan and program for extra/co-curricular activities, and implement them accordingly.
 - The schedule for extracurricular activities has been arranged in the academic calendar. However, the activities were not fully conducted as per the schedule due to COVID-19 and the lockdown.
- 49. Provide professional life skill development, leadership quality development, soft skills and personality development courses.
 - The campus has planned to make the feasibility study of the locally useful Professional life skill development, leadership quality development, soft skills and personality development courses and the local levels of the catchment area of the campus have been contacted.
- 50. Improve sports facilities and maintain the playground.
 - The campus has allocated budget for improving sports facilities and conducting sports facilities. However, the COVID-19 and the lock down has impaired the programmes.
- 51. Form a student evaluation form and make reflection of it in decision-making.

Evaluation form has been developed for evaluating the performance of the teacher's staffs and has the form been filled up by the students. Corrective measures, as per the student's remarks have been sorted out and the decision have been made to implement them.
- 52. Maintain the female (changing) room with minimum infrastructure and facilities. Make it functional with immediate effect to address the special needs of female students, staff, and faculty members.
 - Female changing room has been maintained. Sanitary pad vending machine has been set.
- 53. Functionalize EMIS Unit and make responsible to keep the record of academic data, profile of students and graduates.
 -
- 54. Install EMIS software and network internal connectivity among different related sections like library, finance, academic administration, and examination.
 -
- 55. Strengthen Public Information Cell with separate functional office. Analyze the impact of public information and generate impact analysis report of the public information cell.
 -
- 56. Develop a detailed prospectus of the campus including the details of the program.
 - The detailed prospectus of the campus including the details of the program has been prepared.
- 57. Organize interaction with parents in frequent interval so that the relationship of the Campus with the stakeholders becomes strong.
 -
- 58. Update the website regularly; disseminate all campus activities in the web page timely.

Recommendation of PRT full visit and DMC's Response

1. Initiate the preparation of the new five-year strategic plan since the current one ends in Asadh 2079.
 - Five year strategic plan (2078/079- 083/084) has been prepared.
2. Prepare the progress report strategic plan 2073/074-2078/079.
 - The progress report of the strategic plan 2073/074-2078/079 has been prepared.
3. Prepare the progress report of the IQAC according to the guideline.
 - The progress report of the IQAC according to the guideline has been prepared.
4. Prepare the progress report of the plan implementation of each committees.
 - The progress report of the plan implementation of each committee has been prepared.
5. Implement the Human Resource Development plan.
 - Human Resource Development plan has been implemented.
6. Develop strategies to reduce student's absenteeism and dropout rate, and increase pass percentage and students enrollment and implement them.

- Planning and management to reduce student's absenteeism and dropout rate has been prepared. The planning to increase pass percentage and students enrollment has been prepared and included in the strategic plan (2079/80-2083/84).
- 7. Execute the non- credit courses that have been approved to enhance the learning capacity and professional skill development of the students.
 - The procedures of non- credit courses has been prepared and started implementing it. Non- credit course teaching has been started and the documents including the report on non- credit course execution has been prepared.
- 8. Develop mandatory provision and encourage faculty members to prepare annual/semester student centric and participatory teaching plan.
 - Mandatory provision to prepare the annual/semester plan and unit plan has been introduced. The report consisting of the annual plan and unit plan has been prepared.
 The strategic plan (2079/80-2083/84) has maintained mandatory provision for annual, unit and lesson plan.
- 9. Implement the practice of appraisal system and prepare the report.
 - The provision of appraisal system has been implemented.
- 10. Make effective provision to reward and punish the teaching and non-teaching staff as per their performance.
 - Procedures on Reward and punishment, based on the provision of TU, has been prepared. Provision to reward and punish the teaching and non-teaching staff as per their performance has been introduced and included in the strategic plan (2079/80-83/84).
- 11. Allocate 5 % of the total budget for research and develop research plan for the optimum utilization of research budget.
 - Provision for allocating minimum 5 % of the total budget for research has been included in the strategic plan (2079/80-2083/84). Plan for the optimum utilization of research budget is made in the Annual plan of RMC (2079/80) page : 97 and the strategic plan (2079/80-2083/84) too.
- 12. Encourage the participation of faculty members and students in workshop, seminars and conferences; and also encourage the departments to organize themselves.
 - The provision of encouraging the participation of faculty members and students in workshop, seminar and conferences has been prioritized in strategic plan (2079/80-2083/84) The workshop on 'Research Method and Methodology' organized by The institute of Science and technology and the workshop on 'Research Proposal writing and Methodology' organised by RMC have been conducted. The provision of increasing the the participation of faculty members and students in workshop, seminars and conferences has been introduced in the strategic plan (2079/80-83/84). The mandatory provision for the departments to organize workshop, seminars and conferences has been introduced in the strategic plan (2079/80-83/84).
- 13. Encourage the faculty to identify the consultancy services to be provided locally and encourage them to get involved in them.
 - Provision for identifying consultancy services to be provided locally and involving the faculties in them has been included in the Annual Plan of Consultancy Unit (2079/80).
- 14. Explore possibility of research collaboration and consultancy with the government, NGOs/INGOs, local communities, national and international agencies.
 - Provision for exploring the possibility of research collaboration and consultancy with the government, NGOs/INGOs, local communities, national and international agencies has been included in the annual plan of RMC (2079/80) and it is prioritized in the five year Strategic plan (2079/80-2083/84).
- 15. Make the faculty identify the consultancy services to be provided locally and encourage them to get involved in them.
 - The provision of engaging faculties in identifying the consultancy services has been included in the annual plan of Consultancy Unit and the Strategic plan (2079/80-2083/84) as well.
- 16. Explore possibility of research collaboration and consultancy with the government, NGOs/INGOs, local communities and sign MOUs with them.
 - The annual plan of RMC, and Consultancy Unit (2079/80), consisting of the plan of exploring possibility of research collaboration and consultancy with the government, NGOs/INGOs, local communities, has been prepared. Strategic plan (2079/80-83/84) have included the provision of exploring the possibility of research collaboration and consultancy with the government, NGOs/INGOs, local communities.

17. Establish and strengthen the use of e-library for the access of international journals; and sign the agreement with TUCL.

- Plan for strengthening E-library has been made for the access of international journals. Permission of TUCL to grant access to e-sources has been obtained.
18. Plan to complete the construction of library building.
- Plan has been made to complete the construction of library building.
19. Implement the Standard Operating Procedure for the smooth running of the laboratories.
- Standard Operating Procedure has been implemented for the smooth running of the laboratories.
20. Make all the equipment of the science lab installed and functional.
- All the equipment of the science lab has been installed and made functional.
21. All labs, classrooms and offices should be neat, clean and tidy.
- Strengthen the employment and counselling cell.
- Neatness, cleanliness and tidiness in all labs, classrooms and offices maintained.
22. Identify slow learners and initiate remedial classes to empower them.
- Provision of identifying slow learners and remedial classes has been planned through the 'Procedures of Remedial Class' and strategic plan (2079/80-2083/84)
23. Conduct student Satisfaction survey on campus activities and use it in the decision making process.
- Student Satisfaction survey on campus activities has been conducted
24. Enhance the networking with the potential employers through defined mechanism of the institution.
- Networking and more collaborative effort has been initiated with the potential employers and the specific plan has been prepared, included in the Annual plan of Employment cell. Job Fair meeting has been conducted with the potential employers. Strategic plan (2079/80-83/84) has prioritized the collaboration with potential employers.
25. Strengthen Extra-curricular cell. Make annual plan and program for extra/co-curricular activities, and implement them accordingly.
- The report including the annual plan for conducting extra-curricular and co-curricular activities has been made. Some of them have been implemented.
26. Provide professional life skill development, leadership quality development, soft skills and personality development courses.
- The provision of professional life skill development, leadership quality development, soft skills and personality development courses has been made included in the strategic plan (2079/80-2083/84).
27. Install EMIS software and network internal connectivity among different related section like library, finance, academic administration and examination.
- EMIS software with internal connectivity among different sections has been installed.
28. Carryout tracer study on regular basis.
- Additional Tracer study report of the year 2019 has been prepared.
29. Analyze the impact of the public information system in the campus and generate its report annually.
- The report on the impact of the public information system has been prepared.
30. Alumni Association should prepare future plan and implement accordingly. The progress of the implementation should be reported.
- Annual Plan of Alumni Association-2079/80 has been made.
31. Formulate the policy on dissemination of public information.
- Policy on public information and dissemination has been prepared.
- After the submission of the Response report as per the recommendation of PRT Full visit, some additional feedback have been made by PRT. The response report of the feedback has not been submitted since the actions and provision sought by the feedback has not been accomplished fully. The points of feedback given below confirm where the QAA process is pending, what aspects are still not eligible to QAA, where we are not attentive and why the accreditation process has been delayed.

Feedback/ follow Up of post Response report

Criteria 1.

- i. Submit the action plan of the HRD plan showing the human resource development activities to be carried out.
- ii. Has the campus administration implemented the procedures for reducing students' absenteeism and drop out rate?

Criteria 2.

i. Has the non-credit course provided to students of all faculties?

Criteria 3.

i. Teaching plan of all faculties couldn't be seen. Please include the teaching plan of all faculties.

ii. Has reward and punishment policy been implemented? What is the progress? How many has been awarded and punished?

Criteria 4.

i. Mention about the implementation status of the annual plan of RMC. Mention the progress done in research.

ii. What has been done on research after PRT?

iii. What consultancy service has been provided?

iv. Just plan is not enough. Implementation should be done. Has any MoU been signed for research and consultancy? (Annual Plan of RMC)

Criteria 5.

i. Send the screenshots showing the use of e-library.

Criteria 6.

i. Has the remedial classes been implemented? Is it given to the students of all programs? If yes, annex the notice and attendance.

ii. Prepare the report on students' satisfaction survey and annex it.

iii. Has any ECA (Extra Curricular Activities) been carried out after PRT?

iv. Courses provided on Non-Credit and Professional life skill development skill to the students of all programs cannot be seen. Show the implementation status.

Criteria 7.

i. Complete the digitization of the academic records of the enrolled students and the graduates.

ii. Tracer study report of 2020, 2021 has not been prepared? Prepare it.

Criteria 8.

i. Has Annual Plan of Alumni Association been implemented? Mention the progress.

ii. Has the policy on dissemination of public information been implemented? Mention the progress.

Conclusion:

The campus has maintained some positive motion and some strong foundation of quality mechanism. Team work and collaboration has been practiced through Quality Enhancement Mechanism by forming different committees. Much more has already been done and the glorious moment of having QAA certificate is not much far. However, The campus has yet to finalize digital records of the current and graduated students and functionalize the Alumni. Similarly, more effective activities are essential on reducing absenteeism and drop out rate, research and consultancy, conduction of noncredit courses and remedial classes for the students of all the department/faculties/year, employment related programmes and outreach programmes. The practice of team work and collaboration should also be further strengthened. It is the time to review the responsibilities assigned to different committees and bodies.

Dhawal Bulletin

Year 5; Issue 10; Fagun 2079 Asar 2080

STAMP

Mailing Address:

Tribhuvan University
Dhawalagiri Multiple Campus
Baglung, Nepal

To:

Contact at:

Phone 068-520113, 521384
Email-info@dmc.tu.edu.np
Website: www.dmc.tu.edu.np