



प.सं./Ref. No.:

मिति / Date :

मौजुदा सूची दर्ता सम्बन्धी सूचना !

प्रथम पटक प्रकाशन मिति : २०८३/०४/२५

यस गौरादह कृषि क्याम्पसमा आ.व. २०८३/०८४ को लागि तपशिल बमोजिमको मालसामान खरिद गर्ने प्रयोजनको लागि सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ तथा त्रिभुवन विश्वविद्यालय आर्थिक व्यवस्थापन तथा खरिद सम्बन्धी नियम, २०५० मा भएको कानूनी व्यवस्था बमोजिम सेवा प्रदान गर्न ईच्छुक व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले देहाय बमोजिमको कागजातको प्रतिलिपि संलग्न गरी तोकिएको ढाँचामा यो सूचना प्रकाशित भएको मितिबाट १५ दिन भित्रमा निवेदन दिनुहुन यो सूचना प्रकाशित गरिन्छ ।

आवश्यक कागजातहरु :

१. संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र,
२. स्थायी लेखा (PAN) नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर (VAT) दर्ताको प्रमाणपत्र,
३. करचुक्ताको प्रमाणपत्र,
४. अन्य व्यवसायिक इजाजतपत्रहरु ।

खरिद सम्बन्धी कामको लागि सूचिकृत हुने विषयहरु :

(क) स्टेसनरी सामानहरु :

१. फोटोकपी पेपर
२. बोर्ड मार्कर
३. पर्मानेन्ट मार्कर
४. डटपेन तथा जेल पेन
५. स्टाप्पर मेशिन तथा पिन
६. रिफिल मसी
७. नेपाली रेकर्ड फाइल
८. खाम सानो
९. खाम ठूलो
१०. इन्डेक्स फाइल
११. कार्वन पेपर
१२. फोटोकपी मेशिन रिफिल मसी
१३. Certificate Paper
१४. Highlighter
१५. अन्य स्टेसनरी सामानहरु

(ख) खेलकुदका सामानहरु :

१. फुटबल
२. भलिबल
३. क्रिकेट ब्याट तथा बल
४. नेटहरु
५. ब्याड मिन्टन
६. कर्क
७. टि.टि. बल, ब्याट तथा नेट
८. अन्य खेलकुदका सामानहरु

(ग) कृषि सामग्रीहरु :

१. यूरिया मल
२. DAP
३. म्युरेट अफ पोटास
४. गोठेमल
५. रसायनिक र जैविक विषादी

६. Weedicide

७. कोको पिट

८. Mulching Plastic

९. Vermicompost

१०. Agronet

११. गमला

१२. पशुपंक्षीको Vaccine तथा औषधी

१३. पोल्टी सम्बन्धी सामानहरु

१३. अन्य कृषि तथा पशुका लागि आवश्यक सामग्रीहरु

(घ) अन्य सामानहरु :

१. डोरी

२. चुना

४. सवारी साधनको लागि इन्धन आपूर्ति सम्बन्धी

५. मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य

६. सवारी साधन मर्मत तथा सम्भार सम्बन्धी कार्य

७. सवारी साधनका पार्टपूजाहरु

८. छपाई सम्बन्धी कार्यहरु

९. बिजुली तथा पानी सम्बन्धी सामानहरु

१०. Laboratory सामग्री र Chemicals

११. किराना सामानहरु

१२. भाडावर्तन

१३. फर्निसिङ्गका सामानहरु

१४. हार्डवेयरका साधारण सामानहरु

१४. साना औजारहरु जस्तै : कुटो-कोदालो, हसिया, कैची र अन्य साना मेसिनरी सामानहरु ।

(ङ) परामर्श सेवा : सम्पूर्ण सेवाहरु ।

मिति :

श्रीमान् क्याम्पस प्रमुख ज्यू,
गौरादह कृषि क्याम्पस,
गौरादह-२, भापा ।

विषय : मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१) बमोजिम तपशिलमा उल्लिखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल :

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण :	
(क) नाम :	(ख) ठेगाना :
(ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना :	(घ) मुख्य व्यक्तिको नाम :
(ङ) टेलिफोन नं.	(च) मोबाईल नं.
२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनेको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला ।	
(क) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐	
(ख) नविकरण गरिएको छ ☐ छैन ☐	
(ग) मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐	
(घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र छ ☐ छैन ☐	
(ङ) कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि छ ☐ छैन ☐	

३. सार्वजनिक निकायबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिदको प्रकृतिको विवरण :			
(क) मालसामान आपूर्ति : (मालसामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)		(ख) निर्माण कार्य :	
(ग) परामर्श सेवा : (परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)		(घ) अन्य सेवा : (अन्य सेवाको प्रकृति उल्लेख गर्ने)	
निवेदन दिएको मिति : आ.व.	फर्मको छाप :		निवेदकको नाम : हस्ताक्षर :