



त्रिभुवन विश्वविद्यालय
TRIBHUVAN UNIVERSITY
विश्वविद्यालय क्याम्पस
UNIVERSITY CAMPUS
प्रिन्सिपलको कार्यालय

फोन नं.: 4330536
Phone: 4330536
कीर्तिपुर, काठमाडौं, नेपाल
Kirtipur, Kathmandu, Nepal

OFFICE OF THE PRINCIPAL

च.नं.: ६०४/२०२२/०८३

मिति: २०८२/१२/२०

छात्रावासमा भर्ना फाराम खुला गरिएको सूचना !

त्रिभुवन विश्वविद्यालय, विश्वविद्यालय क्याम्पस, कीर्तिपुर अन्तर्गतका विभिन्न विभागहरूमा स्नातकोत्तर तह प्रथम सेमेष्टरमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि कान्ती छात्रावास तथा ईश्वरी कन्या छात्रावासमा नयाँ विद्यार्थी भर्नाका लागि Online मार्फत फाराम खुला गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूका लागि सूचित गरिन्छ। Online फाराम लागि www.uch.edu.np मार्फत आवेदन फाराम भर्न सकिनेछ। एक पटक छात्रावास सुविधा लिई सकेका विद्यार्थीले भरिएको फारामलाई अयोग्य ठहरिनेछ। फाराममा राखिएका सम्पूर्ण विवरणहरू सहि र स्पष्ट हुनु पर्नेछ। यदि झुटा विवरण पेश गरेमा, अस्पष्ट विवरण पेश गरेमा, विवरण पूर्ण नभएमा तथा म्याद नाघि आएका फारामहरूलाई मूल्यांकनमा संलग्न गरिने छैन। Online फाराम भर्ने तरिका यसैसाथ टाँस गरिएको व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ।

फाराम भर्ने अवधि: २०८२/१२/२० देखि २०८३/०१/२० गतेसम्म

फाराम सम्बन्धी समावेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

१. नागरिकताको प्रमाणपत्र
२. स्नातक तहको लब्धाङ्कपत्र
३. सम्बन्धित विभागको विद्यार्थी परिचय पत्र
४. भर्नाको भएको रसिद
५. समावेशीको हकमा समावेशिता खुलाउने सिफारिस पत्र
६. सम्बन्धित विभागको सिफारिस पत्र।

.....
उप-प्रा. ऋषिराम सुवेदी
वार्डेन
कान्ती छात्रावास

.....
उप-प्रा. झुपाकुमारी बुढाथोकी
वार्डेन
ईश्वरी कन्या (ब्लक क,ख)
छात्रावास

.....
उप-प्रा. लक्ष्मी खड्का
वार्डेन
ईश्वरी कन्या (ब्लक ड)
छात्रावास

🏠 Hostel Application System – User Guide & Flow

🔑 1. Login / Registration

- Visit: **uch.edu.np**
 - If you already have an account → click **Login** and enter your credentials.
 - If you are a new user → click **Sign Up** and register.
-

✉️ 2. Email Verification

- After registration, you will receive a verification email.
 - Open the email and click the **verification link**.
 - Once verified, log in to the system.
-

💰 3. Payment Process

- After login, you will be redirected to the **Payment Page**.
 - Pay the required application fee.
 - After successful payment:
 - Download your **Payment Receipt**
 - Click **“Go to Dashboard”**
-

📁 4. Accept Terms & Conditions

- From the dashboard:
 - Agree to the **Terms and Conditions**
 - Proceed to the application form
-

🏠 5. Application Form – Step by Step

👉 Step 1: Hostel Selection

- Select:
 - **Hostel Type:** Boys / Girls
 - **Application Category:** Open / Reservation
-

☞ Step 2: Address Details

- Fill in:
 - **Permanent Address**
 - **Local Guardian Address**
-

☞ Step 3: Academic Background

☑ Current Academic Details

- Select your **Department** (from previously submitted data)
- If available, select **Sub-department**
- Enter:
 - **Current Semester**
 - **Roll Number**

☑ Previous Academic Details

- Default Level: **Bachelor**
 - Enter:
 - Campus/College Name
 - Obtained Score
 - Select Score Type:
 - Percentage
 - GPA (4.0 scale)
 - GPA (10.0 scale)
-

☞ Step 4: Document Upload

Upload the following documents:

- Identity Card
- Transcript
- Local Guardian Recommendation *
- Department Recommendation *

- Citizenship Card (Front & Back in same image)
 - Admission Slip
 - Registration Slip
 - Reservation Proof (if applicable)
-

✓ 6. Final Submission

- Review all details carefully
 - Click **Final Submission**
 - After submission:
 - You will be redirected to the **Dashboard**
-

🔔 7. Application Status & Correction

- If your application is **approved** → no further action required.
 - If **rejected**:
 - You will be notified via:
 - Email
 - Dashboard notification
 - Follow the suggestions provided
 - Edit and resubmit your application from the dashboard
-

⚠️ Important Notes

- Keep your login credentials safe
- Ensure all documents are clear and valid
- Double-check all entries before final submission

