

सुपरिवेक्षक र प्रमुख मूल्याङ्कनकर्ताको मूल्याङ्कन

मूल्याङ्कनका आधारहरु	सुपरिवेक्षकबाट प्रदत्त अङ्क (पूर्णाङ्क ३०)			प्रमुख मूल्याङ्कनकर्ताबाट प्रदत्त अङ्क (पूर्णाङ्क ५०)		
	उत्तम ३	राम्रो २.२५	सन्तोषजनक १.७५	उत्तम ५	राम्रो ४	सन्तोषजनक ३
१. नैतिकता र आचरण						
२. तोकिएको कार्य सम्पादन स्तर						
३. कार्यप्रति उत्साह र लगनशीलता						
४. अरु कर्मचारीसँग मिलेर काम गर्ने क्षमता						
५. सृजनात्मक शैलीबाट काम गर्ने क्षमता						
६. निर्देशनको पालना						
७. कार्य सम्पादन क्षमता, निर्णय गर्न सक्ने						
८. पेसागत श्रृजनशीलता र पेसागत प्रतिबद्धता						
९. सूचना प्रविधिको प्रयोगमा दक्षता						
१०. सेवाग्राहीप्रतिको व्यवहार						
कार्यालयको छाप	कुल प्राप्ताङ्क (अङ्कमा) : अक्षरमा :			कुल प्राप्ताङ्क (अङ्कमा) : अक्षरमा :		
	सुपरिवेक्षकको नाम : पद : दस्तखत : मिति :			प्रमुख मूल्याङ्कनकर्ताको नाम : पद : दस्तखत : मिति :		
८० प्रतिशतभन्दा बढी र ६० प्रतिशतभन्दा घटी दिएमा खुलाउनुपर्ने कारण	सुपरिवेक्षकको			प्रमुख मूल्याङ्कनकर्ताको		

पुनर्मूल्याङ्कनकर्ता/पुनरावलोकनकर्ताबाट प्रदत्त अङ्क (पूर्णाङ्क २०)	
प्रदान गरेको अङ्क	कार्यालयको छाप
अक्षरमा	
नाम :	
दस्तखत :	
मिति :	
८० प्रतिशतभन्दा बढी र ६० प्रतिशतभन्दा घटी दिएमा खुलाउनुपर्ने कारण	