

## अनुसूची १

### दरखास्त फाराम

मिति :.....

श्रीमान क्याम्पस प्रमुखज्यू,

महेन्द्ररत्न बहुमुखी क्याम्पस, इलाम ।

विषय: आवास सुविधा उपलब्ध गराइ पाऊँ ।

महोदय,

म निवेदक .....महेन्द्ररत्न बहुमुखी क्याम्पस, इलामको  
..... सङ्काय / शाखामा देहायबमोजिम सेवामा कार्यरत छु :

क्र.सं.	पद	सेवाको किसिम	मिति		जम्मा सेवा अवधि
			देखि	सम्म	
१.					
२.					
३.					
४.					
५.					
६.					
७.					
८.					
९.					
१०					

त्यस कार्यालयको मिति २० .....।.....।.....गतेको प्रकाशित सूचनाअनुसार आवास सुविधाका लागि त्यस कार्यालयबाट उपलब्ध गराइएको फाराम भरी निम्नबमोजिमका कागजात एवम् विवरण भरी पेश गरेको छु ।

संलग्न कागजातहरू :

१. नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि थान- १
२. नागरिकता बनाएको स्थानभन्दा फरक स्थानमा हाल बसोबास गर्दै गरेको भए सोको प्रमाण थान- १
२. सेवा अनुभव (नियुक्ति) सम्बन्धी कागजातहरूको प्रतिलिपि- थान १/१
३. नियम ९ (१) बमोजिमको स्वघोषणा- थान १

थप विवरण :

क्र.सं.	विवरण	मिति		जम्मा सेवा अवधि
		देखि	सम्म	
१.	बेतलवी विदा लिएको			
२.	बेतलवी काज लिएको			
३.	तलवी विदा लिएको			

माथि उल्लेखित विवरण ठिक छ भनी सहीछाप गर्ने :

दस्तखत :.....

नाम :.....

पद :.....

दायाँ	बाँया
-------	-------